|  |  |
| --- | --- |
|  **PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU** **TRƯỜNG THCS AN SINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| **Số: 09/TrTHCS** |  *An Sinh, ngày 15 tháng 02 năm 2020* |
| **V/v thực hiện nhiệm vụ trong thời gian nghỉ học phòng chống dịch bệnh****Covid - 19** |  |

**Kính gửi: Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THCS An SInh**

 Thực hiện chỉ đạo của UBND thị xã, chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ban giám hiệu yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THCS An Sinh thực hiện tốt các nội dung trong **thời gian nghỉ học phòng chống dịch bệnh Covid - 19, cụ thể như sau:**

 **1. Công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh**

 **- CBGVVN nhà trường tiếp tục tăng cường** tuyên truyền, phổ biến về dịch bệnh Covid-19, giúp cho học sinh biết cách phòng bệnh. **H**ướng dẫn học sinh, cha mẹ học sinh, cách thức phòng bệnh và ngăn ngừa lây nhiễm.

 - Tiếp tục rà soát, thường xuyên nắm bắt và báo cáo hằng ngày về đường dây nóng **khi có những trường hợp bất thường xẩy ra**: Học sinh có biểu hiện mắc dịch bệnh, học sinh tiếp xúc với các nguồn có nguy cơ lây nhiễm bệnh...

 Điện thoại đường dây nóng:

 + Đ/c Nguyễn Thị Oanh - Hiệu trưởng - Trưởng ban Chỉ đạo: 0915011977;

 + Đ/c Trần Đức Quyền - Phó hiệu trưởng - Phó trường Ban chỉ đạo: 0936368658.

 Thời gian báo cáo: 11h00' và 16h00' hằng ngày.

 **2. Công tác dạy học online cho học sinh**

 - Giáo viên tiếp tục tăng cường việc giao - chữa bài tập cho học sinh trong thời gian học sinh nghỉ học.

 - Triển khai việc dạy học online theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT (nếu học sinh đáp ứng đủ điều kiện). Mọi vướng mắc trong quá trình thực hiện giáo viên liên hệ với đồng chí Nguyễn Hải Châu để được giải đáp.

 **3. Phân công trực trường, giải quyết công việc trong thời gian học sinh nghỉ học**

 - Thời gian trực: Sáng từ 7h30' đến 11h 30'; Chiều từ 13h30' đến 16h30''.

 - Phân công cụ thể:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **T/ gian** | **Người trực** | **Chức vụ** | **Điện thoại** |
| 17/2 | Nguyễn Thi Oanh | Hiệu trưởng |  |
| Bùi Thị Hiên | Tổ trưởng tổ CM |  |
| Hứa Thị Thơm | Giáo viên |  |
| 18/2 | Trần Đức Quyền | Phó hiệu trưởng |  |
| Hà Thị Luận | Tổ phó tổ CM |  |
| Lê Thu Tâm | Giáo viên |  |
| 19/2 | Nguyễn Thị Oanh | Hiệu trưởng |  |
| Lê Thị Hương | HC - y tế |  |
| Nguyễn Thị Thu Hà | Giáo viên |  |
| 20/2 | Trần Đức Quyền | Phó hiệu trưởng |  |
| Bùi Thị Phương Thúy | Tổ trưởng tổ CM |  |
| Nguyễn Thị Diệu | Giáo viên |  |
| 21/2 | Nguyễn Thị Oanh | Hiệu trưởng |  |
| Đỗ Hương Thảo | Tổ phó tổ CM |  |
| Nguyễn Thị Vân | Giáo viên |  |
| 22/2 | Trần Đức Quyền | Phó hiệu trưởng |  |
| Ngô Xuân Chiến | Giáo viên |  |
| Lê Thị Hương | HC - y tế |  |
| 23/2 | Nguyễn Thị Oanh | Hiệu trưởng |  |
| Nguyễn Thị Thảo | Chủ tịch CĐ |  |
| Trần Xuân Dũng | Giáo viên |  |
| 24/2 | Trần Đức Quyền | Phó hiệu trưởng |  |
| Phạm Văn Nghĩa | Tổ trưởng tổ VP |  |
| Cao Sơn Tuyền | Giáo viên |  |
| 25/2 | Nguyễn Thị Oanh | Hiệu trưởng |  |
| Nguyễn Anh Văn | Giáo viên |  |
| Hứa Thị Thơm | Giáo viên |  |
| 26/2 | Trần Đức Quyền | Phó hiệu trưởng |  |
| Dương Thị Tuyết Nhung | BCH Công đoàn |  |
|  | Nguyễn Thu Hà  | Giáo viên |  |
| 27/2 | Nguyễn Thị Oanh | Hiệu trưởng |  |
| Ngô Thanh Hương | BCH Công đoàn |  |
|  | Nguyễn Hải Ninh | Nhân viên TB |  |
| 28/2 | Trần Đức Quyền | Phó hiệu trưởng |  |
| Nguyễn Thị Thảo | Chủ tịch CĐ |  |
| Nguyễn Thị Hiên | Giáo viên |  |
| 29/2 | Nguyễn Thị Oanh | Hiệu trưởng |  |
| Phạm Hải Châu | Giáo viên |  |
| Lê Thị Hương | HC - Y tế |  |
| 01/3 | CBGVNV tập trung toàn trường tổng vệ sinh đón HS quay trở lại học. |

 ***Lưu ý:***

 - CBGVNV được phân công trực chịu trách nhiệm đảm bảo công tác vệ sinh trường lớp sạch sẽ (nhắc nhở bảo vệ quét dọn vệ sinh thường xuyên); mở cửa các phòng học, phòng hội trường, bật điện, bật quạt cho phòng thoáng mát.

 - Đối với Đ/c Lê Hương - Văn thư hành chính: Ngoài các ngày trực, thường xuyên cập nhật, xử lý công văn đi - đến. Báo cáo trực tuyến về Phòng GD&ĐT tình hình dịch bệnh trong CBGVNV-HS theo quy định.

 - CBGVNV nhà trường thường trực điện thoại nhận nhiệm vụ khi có những bất thường xảy ra.

 Trên đây là các **nhiệm vụ** triển khai **thực hiện trong thời gian nghỉ học phòng chống dịch bệnh Covid - 19 của trường THCS An Sinh**, đề nghị CBGVNV nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

 HIỆU TRƯỜNG

 **Nguyễn Thị Oanh**