

Số: 646/KH-TrHCS

An Sinh, ngày 27 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
Năm học 2024-2025

Căn cứ Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Chương trình giáo dục phổ thông tổng thể ban hành kèm theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 2324/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ công văn 2197/SGDĐT-GDTrH ngày 24/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh từ năm học 2020-2021;

Căn cứ công văn 2284/SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học từ năm học 2020-2021;

Căn cứ công văn 1055/SGDĐT-GDTrH ngày 08/5/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cấp trung học trong chương trình GDPT 2018;

Căn cứ Công văn số 2668/SGDĐT-GDPT ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Nghị quyết số 03/NQ-HĐT ngày 27/8/2024 của Hội đồng trường về phê duyệt Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;

Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ của nhà trường năm học 2023-2024 và tình hình cụ thể của nhà trường, trường THCS An Sinh xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. Tình hình nhà trường

1. Học sinh

** Chất lượng giáo dục năm học 2023-2024*

Chương trình GDPT 2006 (Lớp 9)

TSHS	Kết quả Học lực				Kết quả Hạnh kiểm			
	Giỏi	Khá	TB	Yếu	Tốt	Khá	TB	Yếu
101	13 (12,87%)	50 (49,50%)	38 (37,62%)	0	97 (96,04)	4 (3,96%)	0	0

Chương trình GDPT 2018 (Lớp 6,7,8)

TSHS	Kết quả học tập				Kết quả rèn luyện			
	Giỏi	Khá	TB	Yếu	Tốt	Khá	TB	Yếu
382	55 (14,4%)	171 (44,76%)	155 (40,58%)	1 (0,21%)	352 (92,15%)	28 (7,33%)	2 (0,41)	0

- 100% học sinh lớp 9 được công nhận tốt nghiệp THCS

- Kết quả các cuộc thi:

Cấp thị xã:

+ Có 07 học sinh đạt giải khuyến khích tại kỳ thi chọn HSG các bộ môn văn hóa môn GDCD, Lịch sử và Hóa học;

+ Đạt giải khuyến khích đồng đội tại ngày hội giao lưu Tiếng Anh cấp thị xã

+ Đạt 01 giải Khuyến khích cuộc thi KHKT cấp thị xã

+ Đạt 01 giải khuyến khích Hội thi Tin học trẻ cấp thị xã.

+ Hội khỏe phù đồng cấp thị xã đạt: có 55 lượt học sinh đạt giải ở 29 nội dung thi, trong đó giải nhất: 10 giải, giải nhì: 05 giải, giải ba: 14 giải

Cấp tỉnh:

+ Hội khỏe phù đồng cấp tỉnh đạt: có 23 lượt học sinh đạt giải ở 15 nội dung thi, trong đó giải nhất: 07 giải, giải nhì: 06 giải, giải ba: 02 giải

* Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường năm học 2024 - 2025

Số TT	Lớp	Tổng số HS	Số HS nữ	Số HS dân tộc	Số HS khuyết tật	Số HS lưu ban
1	6A	42	21	1	2	
2	6B	42	19	1	1	0
3	6C	41	19	1	2	0
	Cộng	125	59	3	5	0
4	7A	39	18	2	0	
5	7B	38	16	2	0	0
6	7C	38	15	0	0	0
7	7D	39	22	1	0	0
	Cộng	154	71	5	0	0
8	8A	37	22	2	0	0
9	8B	36	16	1	1	0
10	8C	38	18	1	0	0
	Cộng	111	56	4	1	0

11	9A	39	25	1	0	0
12	9B	38	18	1	1	0
13	9C	41	18	1	0	0
	Cộng	118	61	3	1	0
	Toàn trường	508	247	15	7	0

2. Đội ngũ

- Tổng số CBGVNV, NLD: 29 trong đó 25 biên chế viên chức và 04 hợp đồng là phục vụ, bảo vệ, lao công. Trong đó:

+ Ban giám hiệu : 02

+ Tổng số giáo viên: 22

+ Nhân viên: 01

- Tổng nhu cầu biên chế viên chức cho năm học 2024-2025 theo Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT: 37 người

*** Cơ cấu biên chế theo vị trí việc làm cụ thể như sau:**

Diễn giải	Hiện có	Trình độ chuyên môn			So với		Ghi chú
					Nhu cầu	Được giao	
		ThS	ĐH	CD	Thừa (+), thiếu (-)	Thừa (+), thiếu (-)	
1.1. Ban giám hiệu	02		2				
- Hiệu trưởng	1		1				
- Phó hiệu trưởng	1		1				
1.2. Giáo viên:	22	2	16	4	-3		
- Toán	3	2	1		-1		
- Ngữ Văn	6		6			+2	02 CD Địa
- Lịch Sử	0					-1	01 CD Sử
- GDCD	1		1				
- Vật Lý	2		2				01 CD Toán
- Sinh học	0					-1	
- Hóa học	2		2				02 CD Sinh
- Tiếng Anh	3		3				01 Ths QLGD
- Mỹ thuật	1			1			
- Âm nhạc	1		1				Kiểm TPT Đội
- Thể dục	1			1	-1	-1	
- Địa lý	0				-1	-2	
- Công nghệ	1		1				

- Tin học	1		1				
1.3. Tổng phụ trách Đội	1		1				
1.4. Nhân viên	01		1		-1	-1	
Thiết bị, thí nghiệm	0						
Giáo vụ	0						
Tư vấn học sinh	0						
Hỗ trợ khuyết tật	0						
Thư viện, QTCS	0						
Văn thư, KT, TQ, YT	1		1		-1	-1	Kiểm nhiệm TBDH, thư viện
Tổng cộng	25	02	19	4	-1	-3	

3. Cơ sở vật chất

* Khối phòng hành chính quản trị:

+ Phòng Hiệu trưởng: 01 phòng, diện tích 32m²

- Phòng phó Hiệu trưởng: 01 phòng, diện tích 32m²

- Văn phòng: 01 phòng, diện tích 60m²/phòng

- Phòng giáo viên: 01 phòng, diện tích 70m²

- Phòng thường trực (bảo vệ): 20m²

- Khu nhà vệ sinh giáo viên: 02 (tổng diện tích 48m²)

- Khu để xe CB, GV, NV: 200m²

* Khối phòng học tập: Phòng học: 08 phòng, diện tích 50 m²/ phòng

- Phòng học Tin học: 01 phòng, diện tích 50m²

- Phòng bộ môn âm nhạc: 01 phòng, diện tích 103m²

- Phòng bộ môn Mỹ thuật: 01 phòng, diện tích 103m²

- Phòng bộ môn ngoại ngữ: 01 phòng, diện tích 50m²

- Phòng đa chức năng: 01 phòng, diện tích 50m²

- Phòng học bộ môn KHTN: 02 phòng, diện tích 83m²/phòng

- Phòng học bộ môn Công nghệ: 01 phòng, diện tích 50m²

- Phòng bộ môn Khoa học - Xã hội: 01 phòng, diện tích 50m²/phòng

* Khối phòng hỗ trợ học tập

- Phòng truyền thống: 01 phòng, diện tích 90m²

- Phòng đoàn thanh niên, đội thiếu niên: 01 phòng, diện tích 24m²

- Phòng nghỉ GV: 01 phòng, diện tích 24m²

- Phòng tư vấn: 01 phòng, diện tích 23m²

- Thư viện: diện tích 99 m²

- Kho thiết bị: 2 phòng, diện tích 48m²/phòng

* Khối phụ trợ:

- Phòng y tế học đường: 01, diện tích 23 m²
- Phòng họp: 01 phòng. Tổng diện tích 78m²
- Khu để xe học sinh: 400m²
- Khu nhà vệ sinh học sinh: 01 khu vực (tổng diện tích 24m²)
- * Khu sân chơi, thể dục thể thao
- Sân chơi cho học sinh: 2000m², tổ chức các hoạt động tập thể.

4. Đánh giá chung

*** Thuận lợi**

- Nhà trường luôn được sự quan tâm, chỉ đạo của Phòng Giáo dục Đào tạo Đông Triều; sự giúp đỡ của các cấp Ủy Đảng và chính quyền địa phương, của Ban đại diện cha mẹ học sinh.
- Chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường được duy trì vững chắc trong nhiều năm qua. Duy trì số học sinh giỏi các cấp. Đa số học sinh có nề nếp học tập, ham thích hoạt động, có nhu cầu tiến bộ.
- Hội đồng trường, hội đồng tư vấn và các hội đồng khác, các tổ chức đoàn thể làm tốt công tác định hướng, tham mưu hỗ trợ các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường, huy động mọi nguồn lực cho công tác xây dựng và phát triển nhà trường.
- Các tổ chức đoàn thể của nhà trường như Công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên hoạt động có hiệu quả, phối hợp với nhà trường tổ chức tốt các phong trào thi đua góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.
- Các tổ chức trong và ngoài nhà trường đặc biệt là cha mẹ học sinh nhiệt tình quan tâm tới các phong trào của trường, có những đóng góp hiệu quả trong việc đẩy mạnh chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện.

*** Khó khăn**

- Nhà trường còn thiếu đội ngũ theo biên chế được giao gồm 03 giáo viên và 01 nhân viên (hiện có 01 nhân viên kế toán) và thiếu 13 viên chức theo Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT.
- Thiết bị dạy học theo CT GDPT 2018 đã đăng ký mua sắm song chưa được sử dụng. Diện tích phòng thư viện nhỏ nên phục vụ bạn đọc còn hạn chế, chưa có hệ thống máy tính được kết nối Internet còn ít nên chưa đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học, các hoạt động khác của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Diện tích các phòng học nhỏ, sĩ số học sinh còn khá cao nên ít nhiều còn khó khăn cho việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và đa dạng hóa các hình thức dạy học như: Mở rộng không gian lớp học. Học kỳ I của năm học, nhà trường đang xây dựng khối phòng học bộ môn, nhà hiệu bộ và các phòng chức năng nên ảnh hưởng tới các hoạt động giáo dục.

- Một số học sinh có ý thức học tập chưa tốt, một số học sinh gia đình không quan tâm. Chất lượng và số lượng học sinh giỏi các môn văn hóa các cấp chưa cao, chưa ổn định.

- Có môn trong chương trình GDPT 2018 nhưng giáo viên chưa được đào tạo chính quy.

II. Mục tiêu giáo dục của nhà trường

1. Thực hiện nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục trung học cơ sở; bảo đảm an toàn trường học, chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học; thực hiện tốt quyền tự chủ nhà trường trong việc xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch năm học linh hoạt, triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Tăng cường kỷ cương, nề nếp, tạo dựng được môi trường học tập thân thiện, an toàn để mỗi học sinh đều có cơ hội học tập, rèn luyện, phát triển hết tiềm năng, năng lực của mình; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phát triển 5 phẩm chất chủ yếu, 10 năng lực cốt lõi theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới.

3. Tích cực đổi mới phương pháp dạy và học thông qua sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, các đợt Hội giảng; đổi mới sinh hoạt chuyên môn, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số; thực hiện thường xuyên, hiệu quả đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực; tăng cường tổ chức các hoạt động dạy học thí nghiệm thực hành; tiếp tục thực hiện tốt giáo dục STEM, trải nghiệm, hướng nghiệp.

4. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Thực hiện việc kiểm tra đánh giá theo quy định của Thông tư số 22/2021/TTBGDĐT ngày 20/7/2021

5. Tập trung nâng cao chất lượng mũi nhọn cũng như chất lượng đại trà, đặc biệt là chất lượng tuyển sinh vào 10 THPT.

6. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của học sinh đối với xã hội, định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nề nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

7. Nhà trường tích cực chủ động công tác bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực giảng dạy cho giáo viên, đẩy mạnh việc đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; chú trọng nâng cao chất lượng đại trà và chất lượng mũi nhọn, tạo niềm tin trong phụ huynh học sinh và toàn xã hội; đẩy mạnh thi đua “dạy tốt, học tốt” hướng đến việc xây dựng trường học là địa chỉ tin cậy của học sinh và phụ huynh.

8. Thúc đẩy chuyển đổi số trong giáo dục; tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, phương tiện thông tin và Internet trong dạy và học; phát triển năng lực hướng dẫn tự học, tự đào tạo của giáo viên và khả năng tự học của học sinh.

III. Các chỉ tiêu

1. Chất lượng hai mặt giáo dục

Mức đánh giá	Kết quả rèn luyện	Kết quả học tập
Mức Tốt	92 %	13,0 %
Mức Khá	7,0 %	48 %
Mức Đạt	1,0 %	38,8 %
Mức Chưa đạt	0%	0,2%

2. Các chỉ tiêu thi đua khác

- Tỷ lệ học sinh trúng tuyển vào THPT công lập trên 60%
- Học sinh giỏi cấp thị xã văn hóa: 07-10 HS
- Cuộc thi KHKT cấp thị xã: 01 giải
- Tin học trẻ: 01 giải
- Các cuộc thi khác: 7-10 giải
- Học sinh đạt giải các cuộc thi cấp tỉnh: 1-2 giải

IV. Nội dung thực hiện chương trình giáo dục

1. Thực hiện khung thời gian năm học:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch dạy học theo khung thời gian năm học 2024 - 2025 gồm 35 tuần thực học. Trong đó:

Tổng thời gian thực học là 35 tuần (học kỳ I: 18 tuần, học kỳ II: 17 tuần)

- + Ngày bắt đầu học kỳ I: Từ ngày 05/9/2024 (thứ Năm).
- + Kết thúc học kỳ I: ngày 11/01/2025 (thứ Bảy).
- + Ngày bắt đầu học kỳ II: Ngày 13/01/2025 (thứ Hai).
- + Kết thúc học kỳ II: Ngày 24/5/2024 (thứ Bảy)¹.
- + Kết thúc năm học: Ngày 30/5/2025 (thứ Sáu).

Xét công nhận tốt nghiệp THCS: trước ngày 25/5/2025.

Thời gian tổ chức cho học sinh tham gia các kỳ thi trong năm học:

- + Thi chọn học sinh giỏi cấp thị xã THCS: Ngày 03/12/2024
- + Thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh THCS: Ngày 06/3/2025.
- + Thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT: Từ 01/6/2025 - 03/6/2025.

- Thời gian kiểm tra, đánh giá định kỳ các môn học thống nhất bố trí thực hiện vào tiết đầu của tuần học, cụ thể:

+ Học kỳ I: Kiểm tra giữa kỳ tuần 9 (từ 04/11 đến 09/11/2024); Kiểm tra cuối kỳ tuần 17 (từ 30/12/2024 đến 04/01/2025);

+ Học kỳ II: Kiểm tra giữa kỳ tuần 26 (từ 17/3 đến 22/3/2025); Kiểm tra cuối kỳ khối 9 tuần 31 (từ 21/4/2025 đến 27/4/2025); Kiểm tra cuối kỳ khối 6,7,8 tuần 34 (từ 12/5/2025 đến 17/5/2025).

- Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giảng dạy phù hợp với điều kiện thực tế của trường. Các tổ, nhóm chuyên môn cần linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình: trong quá trình dạy học theo chủ đề, các nhóm thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào khả năng tiếp thu của từng đối tượng học sinh, nhóm thống nhất việc giảm thời lượng cho từng nội dung bài cụ thể.

- Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng các chủ đề, xây dựng kho học liệu số của bộ môn, của nhà trường.

- Căn cứ chương trình giáo dục tổng thể, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các tổ chuyên môn, nhà trường ban hành kế hoạch dạy học cho các môn học: Ngữ văn, Lịch sử và Địa lý, Ngoại ngữ, Toán, Khoa học tự nhiên, Giáo dục công dân, Công nghệ, Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, các hoạt động giáo dục (trải nghiệm hướng nghiệp, giáo dục địa phương), giáo dục tập thể ngoài giờ lên lớp theo tình hình thực tế của nhà trường.

¹Học sinh lớp 9 kết thúc học kỳ II trước ngày 18/5/2025, kết thúc năm học trước ngày 25/5/2025.

2. Nội dung thực hiện chương trình giáo dục

2.1. Thực hiện kế hoạch chương trình môn học

- Quy định số tiết dạy từng môn học, hoạt động giáo dục của từng khối lớp:

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của khối 6			Số tiết học từng môn của khối 7			Số tiết học từng môn của khối 8			Số tiết học từng môn của khối 9		
		HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
2	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
3	Tiếng Anh	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
5	Lịch sử và Địa lý	54	51	105	54	51	105	54	54	105	54	51	105
6	KHTN	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
7	Công nghệ	18	17	35	18	17	35	27	25	52	18	34	52
8	Tin học	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
9	GDTC	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
10	NT (ÂN, MT)	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
11	GDĐP	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
12	HĐ TNHN	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105

(Có phụ lục kế hoạch giáo dục môn học chi tiết kèm theo)

- Đối với các môn học tích hợp cần lưu ý:

+ Môn Lịch sử và Địa lí

Xây dựng kế hoạch dạy học: Chương trình môn Lịch sử và Địa lí bao gồm phân môn Lịch sử và phân môn Địa lí, mỗi phân môn được thiết kế theo mạch nội dung riêng, trong đó nhiều nội dung dạy học liên quan được bố trí gần nhau để hỗ trợ nhau; nội dung Lịch sử tích hợp trong những phần phù hợp của nội dung Địa lí và nội dung Địa lí tích hợp trong những phần phù hợp của nội dung Lịch sử. Kế hoạch dạy học môn học được xây dựng theo từng phân môn Lịch sử và phân môn Địa lí, các phân môn được bố trí dạy học đồng thời trong từng học kì.

Phân công giáo viên: Nhà trường phân công giáo viên đúng chuyên môn được đào tạo dạy học theo phân môn Lịch sử, phân môn Địa lí và các chủ đề liên môn.

Tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá: Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên và định kì được thực hiện trong quá trình dạy học theo từng phân môn. Nội dung bài kiểm tra, đánh giá định kì phù hợp với nội dung và thời lượng dạy học theo từng phân môn Lịch sử và phân môn Địa lí tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá. Đối với khối 6 phân công giáo viên Lịch sử chủ trì, đối với khối 7, 8, 9 phân công giáo viên dạy phân môn Địa lí chủ trì phụ trách môn học ở mỗi lớp phối hợp các giáo viên cùng dạy học môn học ở lớp đó để tổng hợp điểm, ghi điểm, nhận xét vào sổ theo dõi, đánh giá học sinh và học bạ.

+ Môn Khoa học tự nhiên

Xây dựng kế hoạch dạy học: Chương trình môn Khoa học tự nhiên bao gồm các chủ đề: Chất và sự biến đổi của chất, Vật sống, Năng lượng và sự biến đổi, Trái Đất và bầu trời. Các chủ đề được sắp xếp chủ yếu theo logic tuyến tính, có kết hợp ở mức độ nhất định với cấu trúc đồng tâm, đồng thời có một số chủ đề liên môn, tích hợp nhằm hình thành các nguyên lí, quy luật chung của thế giới tự nhiên. Đối với Khoa học tự nhiên khối 6,7 xây dựng kế hoạch đảm bảo logic tuyến tính của các chủ đề của chương trình. Đối với Khoa học tự nhiên khối 8,9 xây dựng kế hoạch theo mạch nội dung của chương trình (bảo đảm nội dung dạy học trước là cơ sở cho nội dung dạy học sau) và khả năng thực hiện của giáo viên.

Phân công giáo viên: Đối với Khoa học tự nhiên khối 6,7 phân công giáo viên đã được đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn đảm nhận dạy toàn bộ chương trình. Đối với Khoa học tự nhiên khối 8,9 phân công giáo viên đảm nhận dạy từng mạch nội dung chương trình của môn học phù hợp với trình độ chuyên môn của giáo viên (theo các mạch nội dung Chất và sự biến đổi của chất, Năng lượng và sự biến đổi, Vật sống, Trái Đất và bầu trời).

Tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá: Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện trong quá trình dạy học; giáo viên dạy học nội dung nào thực hiện việc kiểm tra, đánh giá đối với nội dung đó. Đối với Khoa học tự nhiên khối 8,9 phân công giáo viên dạy KHTN (chuyên môn Sinh - Hóa) chủ trì khối 9, phân công giáo viên dạy KHTN (chuyên môn Vật lý) chủ trì khối 8 phối hợp với các giáo viên cùng dạy học môn học ở lớp đó để thống nhất điểm đánh giá thường xuyên, bảo đảm số điểm đánh giá theo quy định, tổng hợp điểm, ghi điểm, nhận xét vào sổ theo dõi, đánh giá học sinh và học bạ. Ma trận, nội dung bài kiểm tra định kì được xây dựng phù hợp với nội dung và thời lượng dạy học của chương trình đến thời điểm kiểm tra.

+ Môn Nghệ thuật

Xây dựng kế hoạch dạy học: Chương trình môn Nghệ thuật bao gồm phân môn Âm Nhạc và phân môn Mĩ thuật, mỗi phân môn được thiết kế theo mạch nội dung riêng. Kế hoạch dạy học môn học được xây dựng theo từng phân môn Âm nhạc và phân môn Mĩ thuật, các phân môn được bố trí dạy học đồng thời trong từng học kì.

Phân công giáo viên: Nhà trường phân công giáo viên đúng chuyên môn được đào tạo dạy học theo phân môn Âm nhạc, phân môn Mĩ thuật.

Tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá: Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên và định kì được thực hiện trong quá trình dạy học theo từng phân môn. Nội dung bài kiểm tra, đánh giá định kì phù hợp với nội dung và thời lượng dạy học theo từng phân môn Âm nhạc và phân môn Mĩ thuật tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá. Đối với khối 6, 7 phân công giáo viên Mĩ thuật chủ trì, đối với khối 8,9 phân công giáo viên dạy phân môn Âm nhạc chủ trì phụ trách môn học ở mỗi lớp phối hợp các giáo viên cùng dạy học môn học ở lớp đó để tổng hợp điểm, ghi điểm, nhận xét vào sổ theo dõi, đánh giá học sinh và học bạ của học sinh.

- Đối với nội dung giáo dục địa phương đối với khối 6,7,8: Tiếp tục thực

hiện theo Công văn số 3107/SGDDĐT-GDPT ngày 28/10/2022 của Sở GDĐT và Công văn số 1422/PGD&ĐT ngày 04/12/2022 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn dạy học nội dung giáo dục địa phương cấp trung học theo Chương trình GDPT 2018

Đối với nội dung giáo dục địa phương lớp 9 điều chỉnh thời gian thực hiện đảm bảo hoàn thành chương trình khi có hướng dẫn cụ thể của Phòng GD&ĐT.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp:

Kế hoạch tổ chức thực hiện hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được xây dựng theo từng chủ đề. Mỗi chủ đề được xây dựng theo 3 Nội dung hoạt động: (1) Tổ chức cho học sinh tìm hiểu nội dung, phương pháp và hình thức trải nghiệm của chủ đề; (2) Tổ chức cho học sinh thực hành trải nghiệm; (3) Tổ chức cho học sinh thảo luận, báo cáo và đánh giá kết quả trải nghiệm.

Giáo viên tổ chức cho học sinh tìm hiểu nội dung, phương pháp và hình thức trải nghiệm trước khi thực hiện hoạt động trải nghiệm theo yêu cầu cần đạt của chủ đề. Đối với việc thực hiện hoạt động trải nghiệm, giáo viên tổ chức cho học sinh thực hành, rèn luyện và vận dụng theo nội dung, phương pháp, hình thức hoạt động đã được hướng dẫn với yêu cầu cụ thể về sản phẩm mà học sinh phải hoàn thành. Quá trình trải nghiệm có thể là hoạt động của cá nhân, nhóm nhỏ hoặc nhóm lớn, ở các không gian khác nhau trong và ngoài lớp học, trong và ngoài nhà trường tùy theo nội dung và tính chất của hoạt động. Trong quá trình học sinh thực hành trải nghiệm, giáo viên đóng vai trò tổ chức, hướng dẫn, kiểm tra quá trình thực hiện của học sinh.

- Đối với GDTC chọn lựa chọn chủ đề đá cầu khối 6, Khối 7, Khối 8; chủ đề đá bóng đối với Khối 9.

- Đối với môn Công nghệ lớp 9 thực hiện dạy học chủ đề tự chọn mô đun lắp mạng điện trong nhà

2.2. Thực hiện kế hoạch các hoạt động giáo dục

2.2.1. Hoạt động sinh hoạt dưới cờ

- Thời điểm tổ chức: Hoạt động sinh hoạt dưới cờ được bố trí vào đầu giờ thứ 2 hàng tuần.

- Thời lượng: 30 phút.

- Nội dung:

+ Thực hiện nghi lễ chào cờ đầu tuần và đánh giá kết quả thực hiện công tác tuần trước, triển khai nhiệm vụ tuần tiếp theo.

+ Tổ chức các nội dung sinh hoạt đội.

(Có phụ lục Kế hoạch Hoạt động sinh hoạt dưới cờ cụ thể kèm theo).

2.2.2. Hoạt động sinh hoạt lớp

- Thời điểm tổ chức: Hoạt động sinh hoạt lớp được bố trí vào ngày thứ 7 hàng tuần phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

- Thời lượng: Do giáo viên chủ nhiệm tự chủ.

- Mục tiêu: Học sinh bày tỏ, chia sẻ tâm tư, tình cảm của cá nhân sau một tuần học tập; Học sinh tự đánh giá và đánh giá hoạt động học tập, rèn luyện của cá nhân, của tập thể lớp sau mỗi tuần học. Từ đó, xây dựng kế hoạch hoạt động cho tuần học tập tiếp theo nhằm hoàn thành tốt kế hoạch năm học mà lớp đã đề ra.

(Có phụ lục Kế hoạch Hoạt động sinh hoạt lớp cụ thể kèm theo).

2.2.3. Các hoạt động trải nghiệm giáo dục kỹ năng sống trong nhà trường theo chủ điểm

- Củng cố, mở rộng và bổ trợ kiến thức đã học; giáo dục và rèn kỹ năng sống cho học sinh, tạo điều kiện để các em có cơ hội giao lưu học hỏi lẫn nhau về những kiến thức đã học, những kỹ năng sống, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Định hướng, tạo điều kiện cho học sinh quan sát, suy nghĩ và tham gia các hoạt động thực tiễn, qua đó tổ chức khuyến khích, động viên và tạo điều kiện cho các em tích cực nghiên cứu, tìm ra những giải pháp mới, sáng tạo những cái mới trên cơ sở kiến thức đã học trong nhà trường và những gì đã trải qua trong thực tiễn cuộc sống.

- Thông qua các hoạt động thực hành, những việc làm cụ thể và các hành động của học sinh, nhằm phát triển, nâng cao các tố chất và tiềm năng của bản thân học sinh, nuôi dưỡng ý thức sống tự lập, đồng thời quan tâm, chia sẻ tới những người xung quanh.

- Thông qua việc tham gia vào các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, giúp học sinh phát huy vai trò chủ thể, tính tích cực, chủ động, tự giác và sáng tạo; giúp các em có những buổi thư giãn đầy ý nghĩa, tạo thêm hưng phấn và động lực giúp các em học tập tốt hơn.

- Hình thành và phát triển cho các em những giá trị sống và các năng lực cần thiết, hình thành ý thức, phẩm chất, kỹ năng sống và năng lực thực hành cho học sinh.

- Tổ chức linh hoạt và có hiệu quả các chủ điểm hàng tháng theo định hướng hoạt động trải nghiệm sáng tạo

(Có phụ lục Kế hoạch các hoạt động trải nghiệm giáo dục kỹ năng sống trong nhà trường cụ thể kèm theo).

2.2.4. Các hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường

- Mục tiêu: Giáo dục định hướng, thiết kế và hướng dẫn thực hiện, tạo cơ hội cho học sinh tiếp cận thực tế, thể nghiệm các cảm xúc tích cực, khai thác những kinh nghiệm đã có và huy động tổng hợp kiến thức, kỹ năng của các môn học khác nhau để thực hiện những nhiệm vụ được giao hoặc giải quyết những vấn đề của thực tiễn đời sống nhà trường, gia đình, xã hội phù hợp với lứa tuổi; thông qua đó, chuyển hoá những kinh nghiệm đã trải qua thành tri thức mới, kỹ năng mới góp phần phát huy tiềm năng sáng tạo và khả năng thích ứng với cuộc sống, môi trường và nghề nghiệp tương lai.

- Nội dung:

+ Giáo dục lịch sử “Tự hào và trách nhiệm khi các di tích Quốc gia đặc biệt nhà Trần cùng quần thể Di tích và Danh thắng Yên Tử trở thành Di sản thế giới”.

+ Giáo dục truyền thống ngày thành lập QĐND Việt Nam tại Lữ đoàn 405

+ Trải nghiệm hướng tới tự nhiên, bảo vệ môi trường

(Có phụ lục Kế hoạch các hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường kèm theo).

2.2.5. Các hoạt động trải nghiệm Stem

- Hoạt động trải nghiệm STEM được tổ chức thông qua hình thức câu lạc bộ, theo sở thích, năng khiếu và lựa chọn của học sinh một cách tự nguyện.

Tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học, kỹ thuật: Dành cho khối 8,9.

(Có phụ lục Kế hoạch các hoạt động trải nghiệm Stem cụ thể kèm theo).

2.2.6. Dạy thêm học thêm

- Tổ chức dạy học thêm học thêm trong nhà trường theo nguyện vọng của học sinh và CMHS đối với các khối lớp 7, 8, 9

- Tổ chức dạy học dựa trên cơ sở phân hóa đối tượng theo năng lực, nhu cầu; ưu tiên nguồn lực, tập trung phụ đạo cho những học sinh học lực yếu, kém, bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh cuối cấp đáp ứng các kì thi;

- Tổ chức dạy thêm các bộ môn văn hóa gồm Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Tin học (Theo kế hoạch dạy thêm các bộ môn văn hóa)

V. Các giải pháp cơ bản

1. Thực hiện quy chế chuyên môn

- Chỉ đạo thực hiện quy chế chuyên môn theo quy định, xây dựng kế hoạch giáo dục tổ cụ thể, chi tiết, phù hợp với yêu cầu từng môn học và điều kiện của nhà trường.

- Thực hiện đúng và đầy đủ hồ sơ sổ sách chuyên môn theo hướng dẫn.

- Đối với các chủ đề dạy học theo định hướng phát triển năng lực, giáo dục STEM được tổ chức tích hợp hoặc lồng ghép trong tiết dạy học, trong bài học, chương, chủ đề dạy học chính khóa, đặc biệt ở các môn thuộc lĩnh vực khoa học tự nhiên của tổ Khoa học tự nhiên.

- Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra, giải quyết, hỗ trợ kịp thời các khó khăn của giáo viên về đổi mới phương pháp dạy, khuyến khích giáo viên trao đổi, tự nâng cao trình độ chuyên môn phù hợp nhiệm vụ mới.

- Triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số từ 10% nội dung chương trình thông qua hệ thống các phần mềm hỗ trợ dạy học trực tuyến (*Đính kèm kế hoạch tổ chức dạy, học trực tuyến năm học 2024 - 2025*)

2. Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Phát huy vai trò của tổ, nhóm chuyên môn trong công tác tổ chức hoạt động chuyên môn của tổ và bồi dưỡng nâng cao trình độ tay nghề cho giáo viên; đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên trên tinh thần chia sẻ, tư vấn, hỗ trợ phát triển nghề nghiệp; đánh giá hiệu quả giảng dạy của giáo viên thông qua hoạt động và hiệu quả học tập của học sinh.

- Mỗi giáo viên chủ động chọn lựa bài học và tổ chức tìm hiểu, thiết kế bài dạy thành các hoạt động của học sinh. Bài dạy được thiết kế linh hoạt, sáng tạo, chủ động, đảm bảo phát triển phẩm chất, năng lực người học. Chủ động trong việc xác định mục tiêu dạy học, tự quyết định việc chọn tài liệu dạy học, nội dung dạy học, tư liệu dạy học, thời lượng, phương pháp và kỹ thuật dạy học, đồ dùng dạy học thích hợp, chọn giáo viên dạy minh họa bài học.

- Các hoạt động học tập được thiết kế, tổ chức nhằm thực hiện mục tiêu của bài học, tạo điều kiện cho mọi học sinh tham gia vào quá trình học tập và nâng dần kết quả học tập của học sinh, phát huy sự tự tin, mạnh dạn, thân thiện của học sinh trong giờ học, phát triển năng lực vận dụng thực tiễn và sáng tạo của học sinh.

- Vận dụng các phương pháp, kỹ thuật, hình thức tổ chức dạy học, giáo dục theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực, tự học, phát triển năng lực học sinh; vận dụng các kiến thức, kỹ năng vào thực tiễn cuộc sống.

- Việc dự giờ và trao đổi nhằm phân tích hoạt động học tập của học sinh, rút ra những kinh nghiệm áp dụng cho các giờ dạy khác; không đánh giá cá nhân người dạy.

- Sinh hoạt tổ, nhóm đúng quy định 2 lần/tháng. Phát huy tính dân chủ trong các buổi họp để các thành viên cùng trao đổi, xây dựng nội dung.

- Mỗi giáo viên, đặc biệt là tổ trưởng/nhóm trưởng cần nắm rõ mục đích yêu cầu của việc sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, từ đó có định hướng đúng khi tham gia thảo luận đóng góp ý kiến trong các buổi sinh hoạt. Tổ, nhóm trưởng cần chủ động tìm hiểu cách thức sinh hoạt sao cho phù hợp, thông qua đó chủ động chọn nội dung cần nghiên cứu để đề xuất thảo luận trong các buổi sinh hoạt.

3. Đổi mới phương pháp dạy học

- Giáo viên tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, phù hợp với nội dung từng bài học. Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án trong các môn học.

- Quan tâm hướng dẫn học sinh học tập thông qua hoạt động luyện tập, thực hành, trải nghiệm sáng tạo giúp học sinh có cơ hội sử dụng các kiến thức đã học vào thực tiễn cuộc sống.

- Yêu cầu mỗi tổ chuyên môn triển khai trong mỗi học kỳ ít nhất một chuyên đề thao giảng. Tổ chức rút kinh nghiệm, nêu rõ những việc đã làm được hoặc chưa làm được; những thuận lợi, khó khăn trong quá trình thực hiện và đề xuất kiến nghị.

- Trong quá trình thực hiện đổi mới phương pháp dạy học yêu cầu giáo viên cần tiếp tục vận dụng linh hoạt những kỹ thuật dạy học tích cực vào quá trình giảng dạy tùy thuộc vào đặc trưng của môn học. Bàn bạc, thảo luận, rút kinh nghiệm những bước còn hạn chế trong việc thực hiện áp dụng các kỹ thuật dạy học trong các tiết dự giờ, thao giảng, chuyên đề.

- Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập và cách thức thực hiện linh hoạt để giao cho HS thực hiện trong lớp học, ngoài lớp học, ở trường, ở nhà. Hướng dẫn HS tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo, thực hiện ở nhà hoặc qua mạng, để tiếp nhận và vận dụng kiến thức; dành nhiều thời gian trên lớp để tổ chức cho HS báo cáo, thuyết trình, thảo luận, luyện tập, thực hành, kết quả tự học của mình. Xây dựng kế hoạch và triển khai thực

hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho HS khuyết tật trong kế hoạch giáo dục nhà trường.

4. Đổi mới kiểm tra và đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh

- Thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá dựa trên hướng dẫn tại công văn².
- Các tổ, nhóm tiến hành đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của HS; kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục với đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; tăng cường định hướng, hướng dẫn HS ứng dụng lý thuyết được học vào giải quyết các vấn đề thực tế của cuộc sống.
- Kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan; giữa kiểm tra lý thuyết và kỹ năng vận dụng thực hành trong các bài kiểm tra; kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của HS; hướng dẫn HS đánh giá lẫn nhau và biết tự đánh giá năng lực của mình.
- Nâng cao chất lượng kiểm tra môn ngoại ngữ: thực hiện kiểm tra đủ 4 kỹ năng cho HS (nghe, nói, đọc, viết).
- Xây dựng ngân hàng đề KTĐG định kỳ (GK, CK) đảm bảo thực hiện ma trận, bản đặc tả ma trận đề và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề.
- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu trong kiểm tra đánh giá, đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.
- Chủ động xây dựng kế hoạch dạy học dành cho học sinh khuyết tật hòa nhập và tổ chức đánh giá phù hợp theo công văn hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập số 501/GDĐT-GDTrH ngày 05 tháng 3 năm 2020.

5. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.
- Chỉ đạo các tổ đăng ký tiết học ngoài lớp học, ngoài nhà trường kết hợp với các hoạt động trải nghiệm.
- Tổ chức các tiết thao giảng cấp tổ, cấp trường theo hình thức mở rộng không gian lớp học.
- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động của các câu lạc bộ trong nhà trường làm nền tảng cho hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học; tiếp tục thực hiện giáo dục STEM (theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT).

6. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh năng lực còn hạn chế

** Bồi dưỡng học sinh giỏi*

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và

² Công văn số 2272/SGDĐT ngày 22/08/2023 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việc hướng dẫn kiểm tra đánh giá học sinh THCS, THPT từ năm học 2023-2024

hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên tư vấn trường học.

- Tiếp tục thực hiện tốt giáo dục cơ bản, quan tâm giáo dục mũi nhọn; tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, tham gia đầy đủ và có hiệu quả các kỳ thi học sinh giỏi.

- Thực hiện công tác phát hiện, bồi dưỡng học sinh có năng khiếu với mục tiêu phát hiện, bồi dưỡng các em học sinh có năng lực và phẩm chất tốt, tạo động lực để bồi dưỡng nguồn nhân lực chất lượng cao đáp ứng nhu cầu phát triển.

- Xây dựng kế hoạch thi đua khen thưởng để tuyên dương, khen thưởng các học sinh giỏi, học sinh có thành tích cao, giáo viên ôn luyện đội tuyển có nhiều giải, giải cao. Làm tốt việc biểu dương khen thưởng kịp thời, giới thiệu và nhân rộng các tấm gương điển hình, tham gia tích cực các phong trào thi đua trong toàn trường.

** Phụ đạo học sinh có năng lực còn hạn chế (chưa đạt)*

- Chỉ đạo giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh thuộc diện cần phụ đạo qua giảng dạy biết được mức tiếp thu hạn chế của số học sinh, trên cơ sở đó Phó hiệu trưởng chỉ đạo cho giáo viên phụ trách lớp sẽ là giáo viên phụ đạo và được tính xem như trách nhiệm của giáo viên.

7. Công tác dạy thêm, học thêm

- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy thêm học thêm theo các văn bản hướng dẫn³; thực hiện đầy đủ hồ sơ tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm.

- Xây dựng nội dung chương trình dạy thêm học thêm phù hợp đối tượng học sinh của nhà trường.

- Căn cứ điều kiện thực tế về cơ sở vật chất của nhà trường trong từng học kỳ để tổ chức phù hợp cho từng khối lớp (ưu tiên khối 9)

8. Trải nghiệm và phân luồng cho học sinh

- Thực hiện tốt hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp lớp 9 và môn Công nghệ chủ đề hướng nghiệp của chương trình GDPT 2018.

- Tổ chức tư vấn hướng nghiệp thông qua các hoạt động tư vấn tâm lý giáo dục trong nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác vận động, tuyên truyền đối với phụ huynh và học sinh nhằm định hướng đúng năng lực của bản thân học sinh, phân công giáo viên chủ nhiệm khối lớp 9 nắm bắt thông tin từng học sinh qua các lần kiểm tra cuối học kỳ, cuối năm, phối hợp với giáo viên bộ môn phân loại năng lực từng học sinh, từ đó định hướng lựa chọn phù hợp các trường trung học phổ thông theo đúng năng lực của bản thân, lựa chọn các trường nghề, trường trung cấp chuyên nghiệp phù hợp với năng lực và phẩm chất của từng học sinh góp phần thực hiện phân luồng học sinh sau tốt nghiệp trung học cơ sở.

- Phối hợp với các trường trung cấp chuyên nghiệp, các trường dạy nghề (Cao đẳng Cơ giới Chí Linh, Trung tâm GDTX...) tổ chức cho học sinh tham

³ Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh; Hướng dẫn số 2593/HD-SGDĐT ngày 19/9/2023 của Sở GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

quan thực tế các trường đào tạo nghề chuyên nghiệp và tổ chức chuyên đề “Tư vấn hướng nghiệp phân luồng” để giới thiệu các ngành nghề cho phụ huynh và học sinh.

8. Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

** **Dạy học trực tuyến***

- Đảm bảo các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật; Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học; nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động dạy học trực tuyến, làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh.

- Thực hiện các báo cáo, thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành; tích hợp các hệ thống thông tin quản lý ngành vào cơ sở dữ liệu ngành; xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu.

- Thực hiện lộ trình thực hiện chữ ký số hướng đến sử dụng học bạ điện tử (dự kiến áp dụng từ học kỳ 2, năm học 2024-2025)

- Tăng cường tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số cho đội ngũ CBGVNV

** **Chuyển đổi số trong quản trị nhà trường***

- Tiếp tục triển khai nền tảng quản trị dựa trên dữ liệu và công nghệ số trên các phân hệ: Quản lý trường học trực tuyến SMAS, truong.csdl.gov.vn, hệ thống phòng giáo dục điện tử: <http://dongtrieu.edu.vn>.

- Sử dụng hồ sơ điện tử thay thế hồ sơ giấy (sổ điểm, học bạ điện tử...), Có lộ trình thực hiện chữ ký số hướng đến sử dụng học bạ điện tử (dự kiến áp dụng từ học kỳ 2, năm học 2024-2025).

- Triển khai và thực hiện xây dựng chính quyền điện tử, thực hiện dịch vụ công trực tuyến và thành toán không dùng tiền mặt.

9. Bồi dưỡng đội ngũ

- Lãnh đạo nhà trường nghiên cứu, quán triệt đầy đủ chức năng, nhiệm vụ cho từng chức danh được quy định tại Đề án vị trí việc làm. Đảm bảo không sắp xếp sai vị trí, sai chức danh, nhiệm vụ; chủ động rà soát đội ngũ, bố trí sắp xếp để đảm bảo giáo viên, nhân viên được phân công đúng chuyên môn, phù hợp năng lực để thực hiện nhiệm vụ của năm học 2024 - 2025

- Phân công giáo viên dạy môn KHTN, Lịch sử và Địa lý phù hợp với chuyên môn đào tạo và đã được bồi dưỡng các môn tích hợp để nhóm chuyên môn có điều kiện trao đổi, học tập về chuyên môn.

- Tổ chức nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại nhà giáo, cán bộ quản lý theo các chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo vào cuối năm học; đánh giá viên chức theo hướng dẫn các cấp đảm bảo tính dân chủ, công bằng, chính xác, công khai.

- Chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học; nâng cao chất lượng và phát huy hiệu quả của hội thi giáo viên dạy giỏi; Tổ chức tốt và động viên giáo viên tổ chức dạy học theo các chủ đề tích hợp, liên môn.

- Khuyến khích và tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp học tập, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, trung cấp chính trị, tiếp tục động viên 2 giáo viên tìm lớp đăng ký học đáp ứng chuẩn trình độ đào tạo.

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách công tác Đoàn, Đội, giáo viên tư vấn trường học.

10. Xây dựng cơ sở vật chất

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tình trạng cơ sở vật chất và các điều kiện đảm bảo để thực hiện việc mua sắm sửa chữa các trang thiết bị dạy học giúp cho giáo viên thực hiện đổi mới hoạt động dạy học hiệu quả.

- Trong đầu tư, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học phải gắn với sử dụng và kèm theo đó là công tác bồi dưỡng, giáo viên để khai thác sử dụng hiệu quả trang thiết bị và nhất là gắn với định hướng triển khai dạy học theo định hướng của chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất.

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành theo Thông tư số 38/2021/TT- BGDDT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp THCS.

- Phát huy hiệu quả tối đa cơ sở vật chất nhà trường hiện có; Tiếp nhận bàn giao công trình nhà học bộ môn (4 phòng học) và khu hiệu bộ đưa vào sử dụng.

11. Công tác thi đua

- Xây dựng kế hoạch thi đua khen thưởng và phát động trong toàn thể hội đồng sư phạm, khuyến khích tất cả cá nhân tham gia đăng ký thi đua từ đầu năm học, và tham gia viết sáng kiến.

- Tập trung xây dựng kế hoạch năm học phù hợp với tình hình phát triển của nhà trường, thực hiện các chỉ tiêu công tác một cách thực chất; kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục.

- Tổ chức tốt các phong trào thi đua trong nhà trường. Phân công nhân sự theo dõi chặt chẽ và thông tin công khai trên bản tin để đảm bảo khách quan công bằng, làm cơ sở bình xét thi đua và chính sách tiền lương phù hợp, kết hợp hài hòa nâng cao thu nhập trên cơ sở nâng cao chất lượng dạy học.

VI. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng

- Quản lý, chỉ đạo việc triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường đã xây dựng; chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường, ban hành các quyết định và tổ chức thực hiện; Thực hiện kiểm tra toàn bộ hoạt động của nhà trường thông qua hoạt động kiểm tra nội bộ và kiểm tra của cấp trên.

- Tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; tham mưu cấp trên về xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học đảm bảo các điều kiện để thực hiện tốt KHGD. Chủ động xây dựng kế hoạch chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất,

trang thiết bị, hạ tầng viễn thông, phần mềm dạy học để tổ chức triển khai dạy học trực tuyến.

2. Phó hiệu trưởng

- Xây dựng thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường. Quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; công tác thư viện, thiết bị; quản lý các phần mềm liên quan đến hoạt động chuyên môn. Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động hoạt động trải nghiệm; kế hoạch bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh chậm tiến bộ và các hoạt động khác có liên quan đến các hoạt động giáo dục.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn và các bộ phận của nhà trường xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện phù hợp với chức năng nhiệm vụ. Chỉ đạo thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, nâng cao chất lượng đội ngũ, kiểm tra, giám sát các hoạt động chuyên môn, tăng cường các giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phát triển học sinh năng khiếu.

2. Tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

- Tổ chức cho các nhóm chuyên môn xây dựng kế giáo dục môn học và trình Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt, kí duyệt kế hoạch dạy học bộ môn của giáo viên.

- Trình lãnh đạo nhà trường phê duyệt kế hoạch của tổ; kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của các thành viên trong tổ; kịp thời điều chỉnh, bổ sung kế hoạch trong phạm vi của tổ mình phụ trách.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ và chuyên đề hàng tháng để triển khai tổ chức thực hiện các hoạt động chuyên môn trong tháng tiếp theo

- Kiểm tra, giám sát và tư vấn cho giáo viên thực hiện các hoạt động chuyên môn theo nội dung kế hoạch đã xây dựng và tổ chức lưu hồ sơ

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ; Tổ chức phong trào thi đua trong tổ, nhận xét đánh giá tổ viên đề nghị khen thưởng và kỷ luật đối với tổ viên.

3. Tổ văn phòng

- Tham mưu cho Hiệu trưởng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

- Thực hiện công khai Kế hoạch giáo dục thông qua trang Web nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo; báo cáo trực tuyến trên cổng thông tin điện tử.

4. Tổ chức Đội và tổng phụ trách

- Xây dựng kế hoạch hoạt động Đội đảm bảo thực hiện các nội dung theo kế hoạch giáo dục nhà trường

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giờ chào cờ.

- Thành lập các ban của Liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường.

- Chủ động trong công tác tham mưu với Ban giám hiệu trong việc xây dựng, tổ chức các Kế hoạch hoạt động giáo dục; tham mưu trong công tác đảm bảo các điều kiện về CSVC, trang thiết bị phục vụ hoạt động của nhà trường.
- Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

5. Giáo viên, nhân viên

- Căn cứ vào kế hoạch của trường, của tổ, mỗi cá nhân xây dựng cho mình Kế hoạch dạy học và kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục được Ban giám hiệu và tổ trưởng phân công.
- Giáo viên chủ nhiệm chủ động liên lạc, hướng dẫn tới từng cha mẹ học sinh hình thức học trực tuyến, nhắc nhở thường xuyên học sinh tích cực học tập.
- Kế hoạch của mỗi cá nhân phải được xây dựng dựa trên chỉ tiêu đề ra của BGH; đảm bảo tính đồng bộ, liên thông với kế hoạch chung của nhà trường.
- Thực hiện đúng, đủ các loại hồ sơ sổ sách theo Điều lệ trường THCS

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của trường THCS An Sinh, đề nghị các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các bộ phận của nhà trường và toàn thể các thành viên căn cứ chức năng nhiệm vụ để xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc cần báo cáo về Ban giám hiệu nhà trường để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận :

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- BCH Công đoàn (p/h);
- Phó hiệu trưởng, Tổ Chuyên môn, VP (t/h);
- Trang TTĐT của nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Mai