

NGHỊ QUYẾT

Kì họp thứ nhất – Năm học 2024 – 2025

Về việc chuẩn y các nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 của trường THCS An Sinh

Căn cứ Công văn số 3935/BGDDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; Quyết định số 2324/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Công văn số 2668/SGDDĐT-GDPT ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; Căn cứ Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 14/10/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã Đông Triều về phát triển Giáo dục và Đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030

Thực hiện công văn số 1499/PGD&ĐT ngày 28/8/2024 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024-2025;

Thực hiện chương trình công tác của Hội đồng trường trong năm học 2024 - 2025, ngày 07/10/2024 tại phòng họp của nhà trường, Hội đồng trường THCS An Sinh đã họp phiên toàn thể, kỳ họp thứ nhất để đánh giá kết quả hoạt động và những thành tích của nhà trường trong năm học 2023 - 2024 đồng thời cũng thảo luận về phương hướng, nhiệm vụ, các chỉ tiêu, giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của nhà trường trong năm học 2024- 2025.

Chủ trì Hội nghị: Đồng chí Nguyễn Thị Kim Mai - Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng

Thư ký: Đ/c Lê Thị Hồng

Thành phần: Các thành viên HĐT – Tổng số: 10/11 (01 đ/c chuyển công tác)

Mời ông: Hồ Trung Minh – Phó Hiệu trưởng.

Hội nghị đã nghe đồng chí Nguyễn Thị Kim Mai - Chủ tịch Hội đồng, Hiệu trưởng nhà trường, báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 và dự thảo phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 – 2025; nội dung quy chế dân chủ, qui chế thi đua, quy chế làm việc, qui chế chi tiêu nội bộ. Qua các ý kiến thảo luận của toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường, Hội đồng trường đã thảo luận và thống nhất quyết nghị các nội dung như sau:

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Chuẩn y các nhiệm vụ năm học 2024 -2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. Các nhiệm vụ trọng tâm

Trên cơ sở quán triệt các Nghị quyết của Đảng, nhiệm vụ năm học của Bộ GD&ĐT, của Sở GD&ĐT, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng

Giáo dục và Đào tạo thị xã, đồng thời phát huy những thành tích đã đạt được của năm học trước, năm học 2024 - 2025 cán bộ giáo viên và nhân viên trường THCS An Sinh tập trung thực hiện tốt các mục tiêu nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

1. Tiếp tục cụ thể hoá các nội dung Chỉ thị, Nghị quyết, Kế hoạch và chương trình hành động lãnh đạo, chỉ đạo về mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; hoàn thành lộ trình thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp gắn với các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông; tập trung công tác tham mưu thực hiện công tác quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp, đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương, các điều kiện thiết yếu triển khai CTGDPT 2018; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học, kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh theo quy định, chú trọng hướng dẫn học sinh lớp 9 chuẩn bị thi tuyển sinh đầu vào lớp 10; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học và nâng cao chất lượng giáo dục trung học.

2. Triển khai thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; thúc đẩy và nâng cao chất lượng giáo dục liên môn, tích hợp lồng ghép *khoa học - công nghệ - kỹ thuật và toán* (STEM) bằng mô hình dạy học kiến tạo nhận thức. Tiếp tục quan tâm, đầu tư trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các cấp trên cơ sở giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng thi học sinh giỏi các cấp.

3. Chú trọng thực hiện công tác quản lý, khai thác sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CTGDPT 2018 đồng thời chủ động tổ chức xây dựng phát triển kho học liệu số, học liệu mở chia sẻ dùng chung, bao gồm bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác tại đơn vị. Nâng cao nhận thức đầy đủ về mục tiêu, yêu cầu, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, tổ chức dạy và học; chủ động khai thác các hệ thống quản lý dạy học trực tuyến (LMS) ngành giáo dục; đẩy mạnh mô hình dạy học kết hợp giữa dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến. Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực về chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục, quản trị cơ sở giáo dục.

4. Triển khai các giải pháp về chất lượng, số lượng, cơ cấu đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục; nâng cao chất lượng tập huấn, bồi dưỡng năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên thực hiện linh hoạt, hiệu quả chủ trương: *“một chương trình, nhiều sách giáo khoa”*; tăng cường khả năng tự đào tạo, tự bồi dưỡng của giáo viên góp phần giúp giáo viên trang bị và phát triển năng lực tự học của bản thân và có kỹ năng để dẫn dắt học sinh tự học, tự khám phá; các kỹ năng về thông tin, dữ liệu, giao tiếp, hợp tác, sáng tạo nội dung số, an toàn (Theo Khung năng lực số dành cho học sinh phổ thông). Tăng cường các giải pháp về chất lượng, hiệu quả giáo dục, chú trọng giáo dục học sinh về đạo đức, lối sống, chính trị, tư tưởng, quốc phòng an ninh và giáo dục thể chất, y tế trường học; giáo dục kỹ năng công dân số, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng.

5. Tăng cường phát huy cơ chế tự chủ, phân cấp quản lý, quản trị giáo dục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về giáo dục, công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm; đẩy mạnh truyền thông giáo dục, duy trì chất lượng, nâng cao kết quả phổ cập giáo dục, tiếp tục duy trì kết quả phổ cập giáo dục trung học cơ sở lên mức độ 3; nâng cao chất lượng các tiêu chí, số lượng trường trung học đạt chuẩn quốc gia. Thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và trung học phổ thông.

6. Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua trong toàn ngành phát huy vai trò chủ động, sáng tạo, kiến tạo nhất là người đứng đầu trong việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục và phát triển giáo dục của nhà trường; tính tự chủ sáng tạo; quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm và trách nhiệm giải trình cho các cơ sở giáo dục đảm bảo dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả trong các cơ sở giáo dục trung học; tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác quản lý, quản trị và tổ chức hoạt động dạy và học, gắn với chủ đề năm học 2024-2025: **“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”**.

B. Các nhiệm vụ cụ thể và chỉ tiêu lớn

I. Thực hiện kế hoạch thời gian năm học

- Ngày tựu trường: Ngày 29/8/2024;
- Ngày học chính thức (bắt đầu học kỳ I): Từ ngày 05/9/2024 (thứ 5)
- Kết thúc học kỳ I: ngày 11/01/2025 (thứ Bảy);
Số tuần học và các hoạt động giáo dục: 18 tuần
- Ngày bắt đầu học kỳ II: Ngày 13/01/2025 (thứ Hai)
- Kết thúc học kỳ II: Ngày 24/5/2025 (thứ Bảy)
Số tuần học và các hoạt động giáo dục: 17 tuần
- Kết thúc năm học: Ngày 30/5/2025 (thứ Sáu)

II. Thực hiện chương trình giáo dục

1. Thực hiện chương trình kế hoạch giáo dục các môn học

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn của Bộ, của Sở và của Phòng GD&ĐT, nhà trường phê duyệt phân phối chương trình chi tiết cho các môn học trên cơ sở tổ chuyên môn đề xuất.

- Đối với các môn học, nhà trường bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường, không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp cho từng học kỳ, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định, đồng thời phù hợp với nguyện vọng của mỗi giáo viên, hạn chế việc giáo viên dạy vượt quá số tiết theo quy định.

2. Thực hiện chương trình kế hoạch các hoạt động giáo dục

- Hoạt động giáo dục bắt buộc: Hoạt động sinh hoạt tập thể, giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm STEM....

+ Hoạt động giáo dục tập thể/trải nghiệm hướng nghiệp: Các tiết chào cờ được tổ chức vào thứ 2 đầu tuần, các tiết sinh hoạt lớp được tổ chức vào cuối tuần

do giáo viên chủ động về hình thức tổ chức; các tiết trải nghiệm hướng nghiệp được bố trí sắp xếp trên thời khóa biểu.

- Hoạt động giáo dục không bắt buộc (Hoạt động ngoại khóa): Tổ chức các hoạt động các hoạt động trải nghiệm (trong nhà trường và ngoài nhà trường), học sinh có bài thu hoạch sau khi được trải nghiệm giáo dục kỹ năng sống.

3. Thực hiện các hoạt động giáo dục khác

- Tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi do các cấp tổ chức: thi chọn HSG cấp thị xã (02/12/2024) cấp tỉnh (06/3/2025), KHKT cấp thị xã (15-16/11/2024), Sáng tạo thanh thiếu niên (3/2025), Tin học trẻ, giải điền kinh cấp thị xã, văn nghệ, các cuộc thi trực tuyến, các cuộc giao lưu cấp cụm, cấp thị xã...

- Tổ chức cho giáo viên tham gia dự thi giáo viên dạy giỏi cấp thị xã (10-11/2024), thiết kế bài giảng elearning, các cuộc thi trực tuyến,...

II. Thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá

1. Thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy; Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành chuỗi các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh; xây dựng hệ thống câu hỏi hợp lý, phù hợp với các đối tượng học sinh, vận dụng kiến thức đã học vào giải quyết các vấn đề trong thực tiễn

- Chú trọng việc hướng dẫn học sinh tự học, rèn luyện cho học sinh tự học ở nhà, học trực tuyến; dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thời gian học trực tiếp trên lớp cho việc luyện tập, thực hành, thí nghiệm phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động của người học, hình thành và phát triển năng lực tự học (*sử dụng sách, nguồn học liệu điện tử, nghe, ghi chép, tìm kiếm phân tích thông tin...*) để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên

- Tiếp tục thực hiện soạn, cập nhật và duyệt kế hoạch dạy học (giáo án) trên hệ thống online của ngành tại địa chỉ <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn> và Google driver của nhà trường

- Tiếp tục thực hiện dạy học tích hợp các nội dung Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Giáo dục phòng, chống tham nhũng; Bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; chủ quyền quốc gia về biên giới biển đảo; Sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; Giáo dục đạo đức, lối sống; An toàn giao thông; Giáo dục an ninh quốc phòng.

- Tổ chức dạy học môn Lịch sử và Địa lí, môn Nghệ thuật: Nhà trường bố trí dạy học đồng thời các phân môn Lịch sử, Địa lí (đối với môn Lịch sử và Địa lí),

các nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật (đối với môn Nghệ thuật) bảo đảm tương đương về thời lượng trong từng học kì.

- Đối với môn KHTN: Đối với Khoa học tự nhiên khối 6,7 xây dựng kế hoạch đảm bảo logic tuyến tính của các chủ đề của chương trình. Đối với Khoa học tự nhiên khối 8,9 xây dựng kế hoạch theo mạch nội dung của chương trình (bảo đảm nội dung dạy học trước là cơ sở cho nội dung dạy học sau) và khả năng thực hiện của giáo viên.

- Tổ chức ít nhất 02 chuyên đề cấp trường, tham gia 01 chuyên đề cấp cụm tổ chức tháng 01/2024

- 100% giáo viên giảng dạy được tham gia các lớp tập huấn chuyên môn và thực hiện khai thác triệt để các phương pháp, hình thức tổ chức và kỹ thuật dạy học tích cực.

- 100% GV tham gia Hội giảng các đợt thi đua trong năm phát động; tham gia dự thi GVDG cấp trường; trên 50% giáo viên đủ điều kiện tham gia cấp thị xã.

- Mỗi giáo viên thực hiện tiết thao giảng 02 tiết/học kỳ hoặc báo cáo chuyên đề ít nhất 1 lần/học kỳ.

- 100% giáo viên phát huy tối đa thiết bị ĐDDH được trang cấp trong nhà trường.

2. Thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra đánh giá

- Chuyên môn tổ chức tìm hiểu, nghiên cứu Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT để vận dụng đúng trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra theo hướng dẫn số 2996/SGDĐT ngày 20/9/2024, đồng thời chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên, giữa kỳ và cuối kỳ các môn học theo mục tiêu và phù hợp với kế hoạch dạy học

- Bộ phận chuyên môn tăng cường kiểm tra chuyên môn ở các nội dung như việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên của giáo viên; số lần kiểm tra, đánh giá thường xuyên không giới hạn bởi số điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên quy định tại khoản 2 Điều 6 Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT

- Tổ chức tra kiểm tra, đánh giá định kì các môn học KHTN, Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh, LS&DL, GDCD theo hình thức tập trung chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra giữa kì và cuối học kì.

- Thời gian tổ chức kiểm tra, đánh giá được thực hiện vào tuần 9, tuần 17 (học kỳ I) và tuần 26, tuần 31 (đối với lớp 9) và tuần 34 (Học kỳ II).

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong kiểm tra, đánh giá, thực hiện thường xuyên, hiệu quả việc quản lý, đánh giá kết quả học tập học sinh trên hệ thống trực tuyến SMAS. Thực hiện đúng quy chế sử dụng sổ điểm điện tử theo quy định.

- Đối với học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp có quyền được đánh giá lại đối với các môn học chưa đạt yêu cầu theo quy định tại Điều 14 Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông. Trường hợp học sinh không có nguyện vọng được đánh giá lại tất cả các môn học chưa đạt yêu cầu thì nhà trường có thể

cho học sinh được lựa chọn số môn học để được đánh giá lại và sử dụng kết quả đánh giá lại để xét lên lớp theo quy định tại Điều 12 của Thông tư này.

- Việc đánh giá học sinh khuyết tật: Tiếp tục thực hiện Thông tư liên tịch số 42/2014 về Quy định đánh giá, xếp loại học sinh theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh khuyết tật được tham gia học hòa nhập và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT về quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

3. Tổ chức bồi dưỡng và phụ đạo học sinh

- Tổ chức ôn luyện đội tuyển các bộ môn văn hóa dự thi cấp thị xã, lựa chọn và cử giáo viên có năng lực thực hiện hướng dẫn học sinh ôn tập từ tháng 9; đồng thời thành lập các đội tuyển năng khiếu (TDTT, Âm nhạc) tổ chức tập luyện dự thi các nội dung tại các hội thi cấp thị xã.

- Tổ chức các lớp học thêm buổi chiều theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định về dạy thêm, học thêm và Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác dạy và học ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh) CTGDPT 2018 cho học sinh từ lớp 6 đến lớp 9. Đồng thời tổ chức dạy thêm cho những học sinh có đơn đăng ký học phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

- Kiểm tra, đánh giá đảm bảo đầy đủ các kĩ năng nhằm đáp ứng yêu cầu năng lực đầu ra ngoại ngữ của cấp học; chú trọng thực hiện đánh giá thường xuyên; thực hiện kiểm tra giữa kỳ 3 kĩ năng nghe - đọc viết và kiến thức ngôn ngữ, kiểm tra cuối kỳ 4 kĩ năng nghe - đọc - viết - nói và kiến thức ngôn ngữ. Tổ chức kiểm tra kĩ năng nói trước khi tổ chức kiểm tra tập trung các kĩ năng còn lại. Tham gia khảo sát năng lực đầu ra cho HS tiếng Anh khối lớp 9 theo văn bản chỉ đạo của Phòng GD&ĐT.

- Thành lập các CLB Tiếng Anh trong nhà trường, thành viên là những học sinh yêu thích bộ môn có nhu cầu được tham gia sinh hoạt, giao đồng chí Văn Anh phụ trách khối 8; đồng chí Nguyễn Hiên phụ trách khối 9, đồng chí Hương phụ trách khối 6,7; chỉ đạo nhóm chuyên môn Tiếng Anh phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức hoạt động giao lưu cấp trường (tháng 02/2025), liên trường (nếu có) để tăng cường kĩ năng giao tiếp.

5. Công tác giáo dục thể chất

- Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học nhằm tăng cường sức khỏe, phát triển thể lực, trang bị kiến thức, kỹ năng vận động cơ bản, hình thành thói quen tập luyện thể dục thể thao cho học sinh.

- Tích cực thực hiện công tác GDTC, hoạt động thể thao, công tác phòng, chống tai nạn đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh trong nhà trường.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Quyết định số 41/QĐ-TTg ngày 08/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ về đảm bảo dinh dưỡng hợp lý và tăng cường các hoạt động vận động nhằm nâng cao tầm vóc, thể chất của học sinh, sinh

viên; Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác giáo dục thể chất, thể thao trong nhà trường theo công văn chỉ đạo của ngành về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh, sinh viên năm học 2024-2025

- Tổ chức Hội khỏe phù đồng cấp trường, lựa chọn vận động viên tham gia năng khiếu và tham gia các cuộc thi cấp thị xã trong năm học; hướng dẫn phòng, chống đuối nước cho học sinh hè năm 2025.

- Triển khai kế hoạch trường học an toàn và phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường.

6. Công tác giáo dục hòa nhập

- Học sinh khuyết tật trong lớp học hoà nhập thực hiện chương trình giáo dục và kế hoạch chung của lớp, của trường.

- Căn cứ vào kế hoạch, chương trình chung, giáo viên dạy lớp có học sinh khuyết tật hoà nhập có thể điều chỉnh chương trình và phương pháp, đánh giá cho phù hợp với học sinh khuyết tật.

7. Giáo dục hướng nghiệp, lao động, định hướng phân luồng

- Tiếp tục triển khai Quyết định số 522/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025”.

- Tổ chức có hiệu quả các giờ dạy trải nghiệm hướng nghiệp cho học sinh khối 9, giáo viên chủ nhiệm, Ban chỉ đạo có trách nhiệm tư vấn, hướng nghiệp thường xuyên cho học sinh giúp học sinh có định hướng nghề nghiệp phù hợp sau khi tốt nghiệp THCS, thực hiện lồng ghép trong các tiết sinh hoạt lớp, chào cờ, hoạt động ngoại khóa cho học sinh.

- Nhà trường có trách nhiệm liên hệ với các cơ sở sản xuất giúp Ban chỉ đạo, giáo viên dạy hướng nghiệp tổ chức các hoạt động giáo dục hướng nghiệp theo hình thức trải nghiệm thực tế tại các làng nghề, cơ sở dạy nghề, các mô hình kinh tế nhằm định hướng nghề nghiệp, đáp ứng mục tiêu phân luồng học sinh, nhất là phân luồng sau trung học cơ sở.

III. Công tác xây dựng cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu; cảnh quan môi trường trong, ngoài nhà trường

1. Rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và mua sắm bổ sung kịp thời các thiết bị thiết yếu phục vụ cho công tác dạy và học, đáp ứng yêu cầu triển khai CT GDPT 2018.

2. Sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, thư viện, nhà vệ sinh, cảnh quan trường học.

3. Phát huy hiệu quả của thư viện nhà trường, tủ sách lớp học.

4. Tăng cường công tác quản lý, khai thác sử dụng thiết bị, phần mềm dạy học và phòng học bộ môn

5. Tiếp nhận, bàn giao công trình nhà học bộ môn, khu hiệu bộ; Tham mưu

với các cấp lãnh đạo để nâng cấp mở rộng khu nhà vệ sinh học sinh để phục vụ tốt hơn nhu cầu của học sinh và đáp ứng được tiêu chí trường đạt chuẩn Quốc gia.

6. Thực hiện nghiêm túc công khai theo thông tư 09/2024/TT-BGDĐT

IV. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học

1. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, kịp thời can thiệp và hỗ trợ những học sinh có biểu hiện vi phạm nội quy nhà trường, vi phạm pháp luật; tăng cường công tác phối hợp giữa nhà trường gia đình và xã hội, quản lý chặt chẽ giờ giấc học tập của học sinh, phản ánh kịp thời đến cha, mẹ học sinh.

2. Thường xuyên thực hiện việc tuyên truyền giáo dục pháp luật trong nhà trường, giáo dục đạo đức học sinh, đẩy mạnh kết hợp giữa các lực lượng giáo dục trong nhà trường và xã hội trong công tác giáo dục học sinh. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh.

3. Nhà trường phối hợp chặt chẽ với công an xã để ngăn chặn tệ nạn xã hội xâm nhập vào trường học; Phối hợp chặt chẽ với trạm Y tế xã An Sinh để thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý trong đơn vị.

4. Tổ chức tốt công tác tổ tư vấn tâm lý học sinh; từng bước xây dựng trường học hạnh phúc theo tiêu chí: yêu thương, an toàn và tôn trọng

5. Nhà trường phấn đấu đạt tiêu chuẩn trường học đảm bảo an ninh trật tự; đạt tiêu chuẩn an toàn, phòng chống tai nạn thương tích

6. Triển khai hiệu quả công tác y tế trường học, phòng chống dịch bệnh gắn với Chương trình “Sức khỏe học đường giai đoạn 2021 - 2025”, Chương trình “Y tế trường học trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông gắn với y tế cơ sở giai đoạn 2021 - 2025”.

V. Công tác phổ cập giáo dục- xóa mù chữ

1. Tham mưu cho địa phương kiện toàn, củng cố Ban chỉ đạo và đội ngũ cán bộ giáo viên chuyên trách phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã; có chính sách hỗ trợ kinh phí cho đội ngũ làm công tác phổ cập.

2. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, công nhận đạt chuẩn PCGD THCS theo quy định, bảo đảm chính xác, chất lượng, hiệu quả; Hồ sơ phổ cập giáo dục đảm bảo và chất lượng.

3. Huy động học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào học lớp 6 đạt 100%.

4. Phấn đấu chuyên cần đạt 99%; Duy trì sĩ số đến cuối năm đạt 100%, không có học sinh bỏ học, nghỉ học giữa chừng.

VI. Công tác KĐCLGD- xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

1. Thu thập đầy đủ minh chứng trường chuẩn quốc gia theo thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của năm học 2024-2025.

2. Xây dựng thư viện với các tiêu chí đạt mức độ 1 (tháng 5/2025)

3. Tự kiểm tra, đánh giá trường đạt chuẩn chất lượng giáo dục mức độ 2 chuẩn quốc gia mức độ 1 (tháng 5/2025)

VII. Công tác nghiên cứu KH&CN-Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số

1. Triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về phát triển KH&CN trong Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã; Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2024 - 2025 của Phòng GD&ĐT

2. Chỉ đạo tổ KHTN phân công giáo viên dẫn học sinh tham gia cuộc thi KHKT dành cho học sinh khối 8, 9 (khuyến khích khối 6, 7), chấm và lựa chọn có từ 1 sản phẩm tham gia dự thi cấp thị xã; các cuộc thi trên mạng theo chỉ đạo của Phòng GD&ĐT, lựa chọn sản phẩm tham gia cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng các cấp.

3. Ứng dụng CNTT trong dạy và học nhằm đổi mới, đồng bộ phương pháp, hình thức dạy học và phương thức kiểm tra đánh giá người học; Tiếp tục triển khai phần mềm quản lý trường học trực tuyến; 100% học sinh, giáo viên có hồ sơ điện tử, có mã định danh thống nhất; sử dụng sổ điểm, học bạ, sổ sách điện tử thay thế hoàn toàn hồ sơ giấy; sử dụng chữ ký số đối với các văn bản lưu hành trên môi trường Internet; tăng cường ứng dụng CNTT vào nghiên cứu và ứng dụng KH&CN phục vụ công tác triển khai các đề tài, giải pháp, sáng kiến kinh nghiệm trong hoạt động giáo dục

4. Giáo viên chủ động tích hợp CNTT vào từng môn học để nâng cao hiệu quả bài giảng; quản lý hồ sơ sổ sách điện tử; Nhập số liệu đúng tiến độ, đảm bảo tính chính xác của số liệu trên các phần mềm quản lý như: SMAS, MISA, PCGD, ... khuyến khích giáo viên sáng tạo sử dụng các phần mềm hỗ trợ dạy và học tích cực

5. Thực hiện nghiêm túc quy chế tổ chức dạy học trực tuyến, trong đó tỉ trọng nội dung chương trình được triển khai dưới hình thức trực tuyến đạt 10,0%; Hướng dẫn học sinh học, ôn tập trực tuyến kết hợp với việc dạy học trực tiếp tại trường, tích cực khai thác tài nguyên trong danh sách video các bài học phần mềm quản lý dạy học trực tuyến trên nền tảng OLM;

6. Tiếp tục chỉ đạo giáo viên thực hiện dịch vụ hành chính công mức độ 3; CBGNV và học sinh tham gia trên môi trường mạng lành mạnh, an toàn, không vi phạm Luật an ninh mạng.

7. Xây dựng và triển khai kế hoạch chuyển đổi số trong hoạt động dạy học, và quản lý giáo dục theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

VIII. Công tác quản lý đội ngũ

1. Công tác đào tạo, bồi dưỡng và nâng cao chất lượng đội ngũ

- Động viên và tạo điều kiện cho 02 đồng chí giáo viên chưa đạt chuẩn (trình độ Cao đẳng) tham gia học tập nâng chuẩn đáp ứng được với yêu cầu của vị trí việc làm tuyển dụng theo Luật Giáo dục 2019; đồng thời xét và tạo điều kiện cho giáo viên đủ tiêu chuẩn thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp (nếu có)

- Bồi dưỡng phương pháp chỉ đạo hoạt động tổ chuyên môn cho đội ngũ cán bộ tổ; chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học trong nhà trường; sử dụng triệt để các giáo viên cốt cán của nhà trường đã dự tập huấn do Sở, Phòng GD&ĐT tổ chức tập huấn lại cho toàn bộ giáo viên.

- Tạo điều kiện cho giáo viên đang dạy môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí theo Chương trình GDPT 2018 được bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn để tiến tới mỗi giáo viên có thể đảm nhiệm dạy học toàn bộ môn học đó đáp ứng yêu cầu triển khai CT GDPT 2018 theo lộ trình quy định.

- Triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý đại trà theo hình thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường; thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025 theo kế hoạch của nhà trường và các văn bản hướng dẫn của ngành.

- Nhà trường tiếp tục chỉ đạo Tổ chuyên môn đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học: Các tổ trưởng chuyên môn chủ động xây dựng nội dung sinh hoạt tổ: Tập trung chủ yếu vào nội dung nghiên cứu bài giảng, thảo luận các chuyên đề, nội dung khó của môn học, những PPDH tích cực cần được áp dụng, cách thức tổ chức lớp học hiệu quả đối với từng nội dung môn học; tham gia dự thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, cấp cơ sở phấn đấu trên 50% đạt Giáo viên dạy giỏi cấp cấp thị xã; quan tâm bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh để nâng cao chất lượng, số lượng học sinh trúng tuyển vào lớp 10 THPT công lập.

- Chỉ tiêu phấn đấu trong năm học:

- Xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên:

+ Tốt: từ 50% trở lên

+ Khá: 50%

+ Đạt: 0

+ Chưa đạt: 0

- Xếp loại chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng: tốt: 2/2 đồng chí đạt tỉ lệ 100%

- Xếp loại viên chức cuối năm:

+ HTXSNV: 20%

+ HTTNV: 80%

+ HTNV: 0

2. Thực hiện chế độ chính sách với viên chức và người lao động

- Hàng tháng rà soát chế độ nâng lương thường xuyên của CBGVNV; rà soát các đối tượng đủ tiêu chuẩn được nâng lương trước hạn và hưởng chế độ phụ cấp ưu đãi, phụ cấp thâm niên và các phụ cấp khác đảm bảo theo quy định quy định hiện hành.

- Thực hiện việc bổ nhiệm chức danh Tổ trưởng được thực hiện ngay từ đầu năm học đảm bảo đúng quy trình, đúng hướng dẫn của các văn bản cấp trên và Điều lệ trường học; thực hiện quy hoạch Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng từng giai đoạn theo hướng dẫn của Thị ủy Đông Triều

- CBQL phải thực hiện dạy theo định mức quy định.

3. Tăng cường quản lý đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý nhà trường

- Chủ động rà soát đội ngũ báo cáo với Phòng GD&ĐT để bố trí sắp xếp để đảm bảo về số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu giáo viên cho các môn học và nhân viên; tham mưu với ngành tuyển dụng bổ sung vị trí việc làm hoặc HĐLĐ theo Thông tư 20/2023/BGDĐT ngày 30/10/2023 đối với vị trí nhân viên văn thư, giáo viên.

- Ban giám hiệu nhà trường có kế hoạch chi tiết nhiệm vụ được phân công theo năng lực chuyên môn và được công khai trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

- Hàng tháng ban kiểm tra nội bộ nhà trường kiểm tra chuyên môn, kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch để uốn nắn những lệch lạc trong việc thực hiện quy chế chuyên môn đối với giáo viên; thường xuyên giám sát việc thực hiện các nội dung kí cam kết theo chủ đề công tác năm của ngành, của thị xã

- Nhà trường xây dựng chi tiết quy chế hoạt động để mọi thành viên thực hiện; CBGVNV thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của nhà trường.

4. Chú trọng và đẩy mạnh công tác giáo viên chủ nhiệm lớp

- Chỉ đạo giáo viên làm công tác chủ nhiệm xây dựng kế hoạch chủ nhiệm sát với tình hình, đặc điểm của lớp. Thường xuyên nắm bắt được tình hình, đặc điểm lớp học, hoàn cảnh của từng học sinh trong lớp, từ đó có biện pháp giáo dục phù hợp với từng đối tượng học sinh, tránh yêu cầu quá cao với học sinh; nhận xét, góp ý khéo léo về những điều học sinh chưa làm được hoặc làm chưa tốt, tránh chê bai, chỉ trích; quan tâm ghi nhận những cố gắng và kết quả học sinh đạt được để động viên, khuyến khích và biểu dương kịp thời nhằm thúc đẩy học sinh phấn đấu vươn lên trong tu dưỡng và học tập.

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch kết hợp giữa các lực lượng trong nhà trường với đội ngũ giáo viên chủ nhiệm để làm tốt công tác giáo dục. Kết hợp giữa công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên, giáo viên bộ môn với giáo viên chủ nhiệm lớp để làm tốt công tác tổ chức thực hiện nề nếp, thi đua dạy tốt, học tốt trong nhà trường.

IX. Công tác kiểm tra nội bộ; giải quyết đơn thư khiếu nại; cải cách hành chính; công khai hóa các thông tin

1. Công tác kiểm tra nội bộ

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ học đối với tập thể, cá nhân và công tác hành chính sát thực tiễn, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục và có tác dụng trong công tác kiểm tra.

- Thành lập đoàn kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của nhà trường đủ khả năng tham mưu, phối hợp và triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm tra nội bộ.

- Tăng cường quản lí chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm; xây dựng kế hoạch dạy thêm trong trường học theo Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT, Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Lãnh đạo nhà trường phối kết hợp chặt chẽ với ban thanh tra nhân dân để giải quyết kịp thời các nội dung liên quan; kiến nghị thủ trưởng đơn vị, đại diện các tổ chức đoàn thể xử lý dứt điểm sau kiểm tra.

2. Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại; cải cách hành chính

- Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại: Thường xuyên nắm bắt tình hình tư tưởng, dư luận xã hội của cán bộ, viên chức, người lao động tại đơn vị và phụ huynh học sinh; Các vụ việc tham nhũng, tiêu cực, vi phạm đạo đức nhà giáo, các vấn đề dân tộc, tôn giáo, văn hóa xã hội ảnh hưởng đến tư tưởng, tình cảm và đời sống cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh để giải quyết các mâu thuẫn (nếu có), không để vấn đề phát triển phức tạp, đơn thư vượt cấp; không có đơn thư, khiếu nại về công tác dạy và học; phẩm chất đạo đức nhà giáo

- Cải cách hành chính: Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, chất lượng và hiệu quả phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường; Tiếp tục theo dõi rà soát, cập nhật hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực giáo dục để kịp thời và nâng cao chất lượng công tác tham mưu, xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật của đơn vị đúng qui định; Tổ chức tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị và tổng hợp đánh giá, báo cáo có liên quan đến nhà trường và ngành Giáo dục và Đào tạo

3. Công khai hóa các thông tin

- Thực hiện công tác theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT, Thông tư 90/2018/TT-BTC: Công khai định kỳ hằng quý, hằng kỳ, hằng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi

- Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách; việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của cha, mẹ học sinh; thực hiện kê khai, công khai tài sản thu nhập

X. Công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể

- Triển khai các Nghị quyết của đảng bộ thị xã Đông Triều, của Đảng bộ xã An Sinh.

- Cụ thể hóa các Nghị Quyết số 02-NQ/TU ngày 27/8/2020 về phát triển KHCS đến năm 2025 định hướng đến năm 2030; Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 14/10/2020 về phát triển GD&ĐT đến năm 2025 định hướng đến năm 2030 trong các Nghị quyết, kế hoạch chỉ đạo của Chi bộ, nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương, đạo đức Hồ Chí Minh theo Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2006

- Tổ chức Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027 theo hướng dẫn của Đảng ủy

- Phối hợp với Công đoàn, Chi đoàn tiếp tục bồi dưỡng 02 quần chúng ưu tú vào Đảng, cử đảng viên tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị; bồi dưỡng kiến thức ANQP dành cho đối tượng 4.

- Chỉ đạo các tổ chức đoàn thể thực hiện tốt các tiêu chí để phấn đấu đạt danh hiệu cơ quan văn hóa năm 2024, chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

XI. Công tác tham mưu, phối hợp, tuyên truyền, thông tin và truyền thông

1. Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền

- Quan tâm đến công tác tuyên truyền, tạo sự đồng thuận nhân dân về các hoạt động giáo dục của nhà trường, về thực hiện chương trình GDPT 2018.

- Thực hiện tốt xã hội hóa giáo dục, tăng cường vận động các nguồn đóng góp, phát triển quỹ khuyến học, tiết kiệm kinh phí được giao để hỗ trợ khuyến học, khuyến tài; Có cơ chế ưu tiên đối với tập thể, cá nhân đạt thành tích cao.

- Quan tâm tuyên truyền giáo dục hướng nghiệp tại địa phương để nhà trường thực hiện tốt đề án phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS

2. Công tác phối hợp

- Công đoàn: Tổ chức các phong trào thi đua, chăm lo đời sống vật chất của CBGV, thực hiện các chế độ chính sách, thực hiện dân chủ trong trường học; Phối hợp đồng viên giáo viên dự thi giáo viên giỏi các cấp.

- Đoàn TNCS HCM: Chi đoàn giáo viên phối hợp tốt với Liên đội tổ chức các hoạt động giáo dục của học sinh theo chương trình công tác Đội, hướng dẫn của Thị đoàn Đông Triều.

- Ban đại diện cha mẹ học sinh:

+ Phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc quản lý và giáo dục đạo đức học sinh; hướng dẫn con thực hiện các biện pháp phòng chống dịch trong nhà trường; Tạo mọi điều kiện để học sinh được học tập và rèn luyện trong một môi trường giáo dục lành mạnh với mục đích hình thành và phát triển nhân cách toàn diện cho con em

+ Tiếp tục ủng hộ, hỗ trợ để nhà trường làm tốt việc xây dựng, bảo vệ cảnh quan, môi trường sư phạm trong nhà trường nhằm đáp ứng nhu cầu học tập của con em;

+ Đề xuất với nhà trường các biện pháp, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Nắm vững kế hoạch, chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường.

- Các đoàn thể, các TCXH đứng chân trên địa bàn:

+ Phối hợp với Hội cựu chiến binh xã: tổ chức hoạt động giáo dục truyền thống

+ Phối hợp với Hội phụ nữ xã: Đảm bảo vệ sinh môi trường trong và ngoài trường học; công tác huy động học sinh tới trường.

+ Phối hợp với Hội khuyến học xã tổ chức các hoạt động tuyên dương, khen thưởng cho học sinh.

+ Phối hợp với Hội chữ thập đỏ để thực hiện an sinh xã hội trong trường học, quan tâm tới những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, nhằm động viên học sinh trong các dịp ngày lễ, Tết.

XII. Công tác Tài chính –Kế hoạch; huy động các nguồn lực XHH

1. Thực hiện theo đúng Luật Ngân sách và nguyên tắc Tài chính

2. Thực hiện nghiêm túc công văn của Sở GD&ĐT Quảng Ninh, Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND quy định định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở công lập; các văn bản hướng dẫn thu, chi khác của cấp trên. Nguồn thu ngoài ngân sách (thỏa thuận với phụ huynh): Mức thu, chi thỏa thuận với CMHS (những người có nhu cầu) để thống nhất mức thu theo nguyên tắc thu đủ bù chi (có kế hoạch dự toán thu-chi cụ thể)

3. Nguồn kinh phí thu từ học phí: Thực hiện miễn giảm học phí theo Nghị quyết số 42/2024/NQ-HĐND ngày 23/9/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh về một số biện pháp hỗ trợ khắc phục hậu quả bão số 3 (bão yagi) trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh năm 2024

4. Đảm bảo nguồn thu nhập tăng thêm cho CBGVNV năm 2024

5. Huy động các nguồn lực tài trợ để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm theo đúng quy định của pháp luật.

C. Đăng ký các chỉ tiêu thi đua trong năm học

I. Tập thể

- Trường: + Tập thể Lao động tiên tiến
+ Đề nghị UBND thị xã tặng giấy khen
+ Đơn vị trường học văn hóa
- Công đoàn: Vững mạnh, đề nghị LĐLĐ thị xã tặng giấy khen
- Liên đội: Xuất sắc, đề nghị Hội đồng đội thị xã tặng giấy khen
- Lớp xuất sắc: 6/13 Lớp tiên tiến: 7/13

II. Cá nhân :

1. Đối với giáo viên:

- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 04 đ/c
- Đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen: 01 đ/c
- Đề nghị Sở Giáo dục và đào tạo tặng giấy khen: 01 đ/c
- Đề nghị UBND thị xã tặng giấy khen: 04 đ/c
- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 12 đ/c trở lên
- Giáo viên dạy giỏi cấp thị xã: 10 đ/c trở lên
- Lao động tiên tiến: 25/25

2 Đối với học sinh

- Giấy khen của UBND thị xã: 02 em
- Giấy chứng nhận Tài năng trẻ: 01 em
- Giấy khen của Hội đồng Đội thị xã: 01 em.
- Lao động tiên tiến: 24/24 (Có danh sách kèm theo)

3. Chỉ tiêu xếp loại 2 mặt giáo dục

* Xếp loại hai mặt giáo dục

Rèn luyện	Học tập
+ Tốt: 471 (chiếm tỉ lệ 92%)	+ Tốt: 70 (chiếm tỉ lệ 13,70%)
+ Khá: 36 (chiếm tỉ lệ 7%)	+ Khá: 235 (chiếm tỉ lệ 46,0%)
+ Đạt: 04 (chiếm tỉ lệ 1,5%)	+ Đạt: 204 (chiếm tỉ lệ 39,92%)
+ CĐ: 0	+ CĐ: 02 (chiếm tỉ lệ 0,38%)

- Trên 99% học sinh lên lớp thẳng
- 100% học sinh tốt nghiệp THCS.
- Tỉ lệ học sinh trúng tuyển vào THPT công lập trên 60%

* Chất lượng mũi nhọn

- Học sinh giỏi cấp thị xã văn hóa: 07-10 HS
- Cuộc thi KHKT cấp thị xã: 01 giải
- Giao lưu Tin học: 01 giải
- Các cuộc thi khác: 7-10 giải
- Học sinh đạt giải các cuộc thi cấp tỉnh: 1-2 giải

D. Thông qua các Quy chế và đưa ra quyết nghị

1. Thông qua các Quy chế chỉ tiêu nội bộ, Quy chế thi đua, Quy chế dân chủ và các quyết định thuộc thẩm quyền của Hội đồng trường.

2. Thông qua dự kiến các khoản thu đầu năm học, các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong nhà trường theo Nghị quyết số 34/2020/NQ-HĐND ngày 27/8/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

Điều 2. Căn cứ vào các chỉ tiêu, nội dung công việc đã được thống nhất trong Nghị quyết, Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch, có biện pháp thực hiện và đưa vào Nghị quyết Hội nghị CBVC đầu năm học 2024 – 2025 để thực hiện đạt yêu cầu theo tinh thần Nghị quyết đã đề ra.

Điều 3. Hiệu trưởng trường THCS An Sinh, Ban Chấp hành Công Đoàn, các đoàn thể, bộ phận công tác chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết và có báo cáo với Hội đồng trường trong các phiên họp cuối học kỳ I và cuối năm học./.

Nơi nhận:

- Chi bộ (b/cáo);
- Các thành viên trong HĐT (t/h);
- Lưu VP, HĐT.

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Kim Mai

DANH SÁCH
ĐĂNG KÝ LAO ĐỘNG TIỀN TIẾN NĂM HỌC 2024-2025

STT	Họ và tên	Chức vụ	Tổ CM	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Kim Mai	Hiệu trưởng		
2	Trần Đức Quyền	Phó Hiệu trưởng		
3	Nguyễn Thị Thảo	Giáo viên	KHXXH	
4	Bùi Thị Hiền	Giáo viên	KHXXH	
5	Nguyễn Thị Hiền	Giáo viên	KHXXH	
6	Đàm Thị Ngọc Tâm	Giáo viên	KHTN	
7	Hoàng Thị Vân	Giáo viên	KHTN	
8	Nguyễn Hải Ninh	Nhân viên	VP	
9	Hà Thị Luận	Giáo viên	KHXXH	
10	Lê Thu Tâm	Giáo viên	KHXXH	
11	Vũ Thị Thu	Giáo viên	KHTN	
12	Ngô Xuân Chiến	Giáo viên	KHXXH	
13	Lê Thị Hồng	Giáo viên	KHXXH	
14	Trần Thị Hạnh	Giáo viên	KHXXH	
15	Trần Thị Hà Anh	Giáo viên	KHTN	
16	Trần Xuân Dũng	Giáo viên	KHTN	
17	Dương Thị Tuyết Nhung	Giáo viên	KHTN	
18	Dương Thị Minh Phương	Giáo viên	KHTN	
19	Ngô Thị Thanh Hương	Giáo viên	KHXXH	
20	Nguyễn Anh Văn	Giáo viên	KHXXH	
21	Nguyễn Văn Tú	Giáo viên	KHTN	
22	Nguyễn Thị Vân Anh	Giáo viên	KHXXH	
23	Đào Hồng Lan	Giáo viên	KHTN	
24	Vũ Thị Hồng	Giáo viên	KHTN	
25	Ngô Thị Quyên	Giáo viên	KHTN	

Ấn định danh sách gồm 25 người./.
