

BÁO CÁO
ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 3/2025
VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 4/2025

I. Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 03/2025

1. Công tác phát triển

- Duy trì tỷ lệ chuyên cần và sĩ số học sinh các lớp, không có tình trạng học sinh nghỉ học giữa chừng.
- Công tác bảo vệ có sự phối hợp tốt trong việc giám sát học sinh trong các giờ ra chơi.

- Hoàn thành duyệt KHPT giáo dục năm học 2025-2026 với qui mô 13 lớp. Tổng số học sinh 506 trong đó

Khối 6: 3 lớp với 114 học sinh

Khối 7: 3 lớp với 125 học sinh

Khối 8: 4 lớp với 156 học sinh

Khối 9: 3 lớp với 113 học sinh

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tuyên truyền giáo dục truyền thống 94 năm thành lập của Đoàn TNCS HCM thông qua các hoạt động giới thiệu ngày truyền thống, phối hợp với BCH đoàn xã mở lớp bồi dưỡng lớp cảm tình Đoàn và tổ chức kết nạp cho 21 em đội viên đủ điều kiện, các hoạt động ngoài giờ như: Đồng diễn, thi nét đẹp đội viên

- Giáo dục kỹ năng sống, giáo dục đạo đức, hành vi cho học sinh thông qua các giảng dạy các bộ môn văn hóa

- Tuyên truyền, giám sát tốt việc thực hiện ATGT tại khu vực cổng trường nên hiện tượng học sinh tụ tập tại cổng trường ăn quà lúc ra về gây mất ATGT không còn → TPT cùng bí thư đoàn có trách nhiệm tiếp tục giám sát

- Tuyên truyền thực hiện phòng chống bạo lực trong trường học, giáo dục đạo đức học sinh; thực hiện phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước (đặc biệt các hồ đập do Công ty Thủy lợi Đông Triều quản lý trên địa bàn xã).

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Duy trì tốt việc thực hiện quy chế chuyên môn: Việc soạn bài, thực hiện giờ giấc ra vào lớp, chất lượng hiệu quả của giờ dạy, tích cực ứng dụng CNTT trong giảng dạy. Bộ phận chuyên môn duy trì quản lý việc thực hiện chương trình, quản lý việc sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá giữa kỳ II theo hình thức tập trung ở các môn học Toán, KHTN, LS&DT, Văn, Tiếng Anh, GD&CD (khối 9: Tuần 25, khối 6, 7, 8 tuần 26) đảm bảo đúng quy chế. Việc ra đề kiểm tra về cơ bản đảm bảo về mặt nội dung và hình thức; chấm chữa bài và cập nhật điểm đúng kế hoạch.

- Tiếp tục tổ chức nhu cầu học sinh đăng ký ôn tập tuyển sinh lớp 10 THPT; quy mô lớp là 03 lớp từ ngày 24/3/2025 (tăng 01 lớp so với kế hoạch ban đầu); Công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường thực hiện nghiêm túc theo

kế hoạch, GV lên lớp có đầy đủ kế hoạch bài học, nội dung ôn tập sát với đối tượng học sinh, đặc biệt HS lớp 9 đã được ôn tập theo cấu trúc đề tuyển sinh THPT; tổ chức thi thử cho 101 học sinh có nguyện vọng đăng ký. Kết quả: chất lượng bài thi thấp so với năm học trước.

- Tổ chức cho 02 HS tham dự cuộc thi HSG cấp tỉnh các bộ môn văn hóa; đội tuyển học sinh dự thi Tin học trẻ cấp thành phố. Kết quả: học sinh đạt 02 giải khuyến khích cấp tỉnh môn Tin học, Lịch sử; 01 giải nhì Bảng B, 01 giải khuyến khích bảng D Tin học trẻ. Đồng thời, giáo viên tiếp tục tổ chức hướng dẫn học sinh ôn tập các đội tuyển khối 8 tham gia giao lưu HSG cấp thành phố tổ chức trong tháng 4/2025.

2.4. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG

** Giáo dục thể chất:*

- Duy trì chất lượng các giờ dạy thể dục, thực hiện nghiêm việc dạy theo KH đã phê duyệt; Lồng ghép dạy các bài tập phát triển kỹ năng an toàn cho học sinh; phòng chống đuối nước.

** Công tác HĐ NGLL:*

- Tổ chức thành công các hoạt động chào mừng 94 năm ngày thành lập đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, có tác dụng tốt trong rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh; GVCN đã tích cực vào cuộc tạo nên sự thành công các hoạt động. Chi đoàn đã tổ chức kết nạp đoàn viên mới.

- Tổ chức thành công cho học sinh khối 8,9 tham gia hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường tại bảo tàng quân đội.

- Liên đội duy trì chương trình tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ; Thực hiện chương trình công tác đội năm học 2024-2025;

- Liên đội tổ chức cho học sinh tham gia sân chơi đồng diễn sân trường theo công văn của HĐĐ thành phố và triển khai kế hoạch cuộc thi phát động cuộc thi Bác Hồ với thiếu nhi – Thiếu nhi với Bác Hồ. Kết quả: 512 bài vẽ trong đó Liên đội lựa chọn 65 bài vẽ chất lượng gửi về BTC dự thi

- Chuyên môn tiếp tục chỉ đạo giáo viên hướng dẫn học sinh thực hiện sản phẩm dự thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp thị xã năm 2025.

** Công tác y tế, giáo dục thẩm mỹ:*

- Tiếp tục giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân, tập thể, thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch, đẹp. Giáo dục ý thức ăn uống sạch sẽ, hợp vệ sinh cho học sinh.

2.5. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Công tác vệ sinh trường, lớp đảm bảo xanh, sạch, đẹp

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1 Đội ngũ

- Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo công văn triệu tập nghiêm túc, hiệu quả.

- Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ thông qua các phòng trào thi đua dạy tốt - học tốt, chuyên đề cấp tổ, cấp trường, sinh hoạt chuyên môn, dự giờ

- Tổ chức kiểm tra HĐSP 03 GV: Trần Xuân Dũng, Ngô Thị Thanh Hương và Ngô Xuân Chiến; công tác quản lý của 2 tổ chuyên môn. Kết quả các tiết dạy được đánh giá từ Khá trở lên; hồ sơ chuyên môn đảm bảo.

- Tổ chức thành công chuyên đề cấp trường: Sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học đáp ứng chương trình GDPT 2018: báo cáo chỉ đạo của tổ chuyên môn và 2 tiết dạy minh họa (Công nghệ, Tin học). Giáo viên các bộ môn Toán, Văn, KHTN tham dự chuyên đề cấp cụm, đồng thời giáo viên tham gia 01 tiết dạy minh học môn Ngữ Văn.

- Chuyên môn tổ chức hội nghị đánh giá tình hình dạy học, ôn thi tuyển sinh và phân tích kết quả thi thử tuyển sinh vào 10 THPT.

3.2. CSVC, tài chính

- Thực hiện chế độ chính sách đảm bảo theo quy định.

- Hoàn thành thực hiện báo cáo quyết toán tài chính năm 2024 với cơ quan quản lý cấp trên.

- Nhà trường làm việc với Công ty TNHH thiết bị giáo dục và đồ chơi Tràng An về thiết bị MSTT năm 2023, cùng thống nhất giải quyết dứt điểm trong tháng 4.

- Tiếp tục giám sát và đề nghị nhà thầu đẩy nhanh tiến độ hoàn thành công trình khu nhà hiệu bộ, phòng học bộ môn để bàn giao đưa vào sử dụng.

- Báo cáo đề xuất cấp trên hỗ trợ kinh phí dạy ôn tập tuyển sinh lớp 10 THPT năm 2025.

4. Công nghệ thông tin, chuyển đổi số

- Đã cập nhật những hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ của giáo viên và học sinh trên trang của nhà trường.

- Duy trì soạn, duyệt giáo án online; thực hiện giao bài trực tuyến trên OLM.

5. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức sơ kết, đánh giá, khen thưởng các tập thể và cá nhân đạt thành tích cao trong đợt thi đua chào mừng Ngày thành lập Đoàn 26/03.

- Triển khai hướng dẫn viết đề tài sáng kiến kinh nghiệm và giải pháp sáng tạo năm học 2024-2025.

- Tổ chức lựa chọn sách tham khảo trong nhà trường theo Thông tư 21/2014/TT-BGD

- Tổ chức xét nâng lương trước hạn trong số dư cho 01 đồng chí HOàng Thị Vân

- Nhà trường phối hợp với công đoàn tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày quốc tế phụ nữ 08/3 trong không khí vui vẻ, ấm áp, trang trọng.

- Bộ phận hành chính hướng dẫn tổ chuyên môn và học sinh đăng kí mua sách cho năm học 2025-2026

II. Kế hoạch công tác tháng 04/2025

1. Công tác phát triển

- Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh và đảm bảo tỉ lệ chuyên cần, quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh trong các giờ học không để hiện tượng học sinh bỏ giờ; quan tâm đến học sinh có năng lực học tập còn hạn chế.

- GVCN tăng cường công tác tự quản trong lớp để phối hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn, CMHS trong quản lý duy trì sĩ số, chú ý sĩ số các buổi học thêm. GVCN, TPT, giáo viên trực ban phối hợp quản lý học sinh trong các giờ ra chơi

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tuyên truyền thực hiện giáo dục đạo đức học sinh; thực hiện phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, ATGT đặc biệt trong thời gian nghỉ lễ 30/4 và thời gian nắng nóng.

- Tuyên truyền thực hiện phòng chống bạo lực trong trường học, giáo dục đạo đức học sinh: TPT, GVTB, Bảo vệ giám sát các hoạt động của HS trong các giờ ra chơi, tăng cường quản lý học sinh trong và ngoài nhà trường bằng cách phối kết hợp với phụ huynh HS, nắm bắt diễn biến tâm lý học sinh để kịp ngăn ngừa các tình huống bạo lực;

- Thường xuyên nhắc nhở, giám sát việc thực hiện của học sinh thực hiện văn hóa ứng xử trong trường học, thực hiện tốt các quy định về trang phục.

- Tuyên truyền giáo dục cho học sinh về ý nghĩa trọng đại của ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Thực hiện dạy và học theo kế hoạch tuần 28-32; Tiếp tục phong trào thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng các ngày lễ lớn: 30/4; 1/5;

- Tăng cường kiểm tra thường xuyên để đảm bảo chế độ điểm của học sinh, vào điểm đúng tiến độ; Hoàn thiện và cập nhật đầy đủ các loại HSSS điện tử theo quy định

- Các tổ chuyên môn tập trung sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học với các bài ôn tập, luyện tập; xây dựng giờ dạy mẫu các bài ôn tập chương.

- + Khối 6,7,8: Tăng cường hỗ trợ học sinh yếu, thực hiện thường xuyên trong các giờ học, hỗ trợ HS ngoài giờ chính khóa để nâng cao chất lượng đại trà.

- + Khối 9: Chú trọng nâng chất lượng các buổi học ôn tập, tạo cơ hội cho HS làm quen với đề thi tuyển sinh, thường xuyên kiểm tra đánh giá để điều chỉnh phù hợp nhằm nâng cao chất lượng tuyển sinh THPT

- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo các tổ rà soát tiến độ thực hiện các kế hoạch môn học và các kế hoạch hoạt động giáo dục khác. Tổ chức dạy học trực tuyến đối với các tiết học phải nghỉ do nhà trường tổ chức hoạt động ngoại khóa.

- Giao bộ phận chuyên môn chỉ đạo công tác ra đề kiểm tra cuối kỳ đối với HS lớp 9 (xong trước ngày 16/4/2025); tổ chức kiểm tra cuối kỳ II khối 9 vào tuần 31 (từ ngày 24-26/4/2025)

- Tiếp tục thực hiện dạy ôn tập phụ đạo kiến thức cho học sinh vào các buổi chiều trong tuần; đặc biệt quan tâm đến chất lượng ôn tập tuyển sinh lớp 9, bám sát cấu trúc đề thi tuyển sinh được ban hành theo Quyết định số 1552/QĐ-SGDĐT ngày 05/11/2024.

- Tham gia giao lưu HSG các môn văn hóa lớp 8 do Phòng GD&ĐT thành phố tổ chức.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa của Câu lạc bộ Tiếng Anh cấp trường theo kế hoạch

- Tổ chức “Ngày hội văn hóa đọc” và hưởng ứng Ngày sách Việt Nam năm 2025 vào ngày 21/4/2025 (giao nhân viên phụ trách thư viện tham mưu kế hoạch cụ thể).

- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo tổ chức hoạt động giáo dục STEM thông qua trưng bày sản phẩm Stem; chỉ đạo giáo viên hướng dẫn học sinh làm sản phẩm dự thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp thành phố; Hoàn thiện hồ sơ và nộp về BTC cuộc thi Tin học trẻ cấp tỉnh cho học sinh đủ điều kiện tham gia

- Đội viên tham gia Cuộc thi và triển lãm tranh thiếu nhi toàn quốc năm 2025 và nộp bài dự thi về cô Tổng phụ trách.

- Tiếp tục công tác giáo dục chăm sóc sức khỏe cho học sinh, phòng chống các dịch bệnh trong thời tiết giao mùa, bệnh sởi, chân tay miệng.

- GVCN nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc đồng phục học sinh áo trắng có phù hiệu tên trường, quần bò, quần vải không kiêu cách (có thể mặc đồng phục lớp và áo màu trong những ngày không qui định). Tuyệt đối không trang phục không đúng qui định (áo đen, quần đùi, quần vải thun thể thao) đến trường học tập và tham gia các hoạt động.

- Xây dựng và triển khai hoạt động ngoại khóa kỉ niệm 135 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (Kể chuyện, hát, kết nạp đoàn viên) trong tháng 5/2025

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Tiếp tục giáo dục lao động cho học sinh: Chăm vườn cây, vệ sinh trường, lớp, tuyên truyền học sinh vứt rác vào các thùng rác được bố trí dọc đường của các thôn.

- Tổ chức cho học sinh lớp 9 học hướng nghiệp theo quy định, tác động tới nhận thức của học sinh trong việc thực hiện phân luồng sau THPT; phối hợp với trường Cao đẳng Cơ giới xây dựng Chí Linh, Trung tâm GDTX tổ chức ngoại khóa hướng nghiệp.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ:

- Giáo viên tích cực công tác tự bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ quan hoạt động thăm lớp dự giờ.

- Thực hiện kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên:

1. Trần Thị Hà Anh - Giáo viên tổ KHTN

2. Vũ Thị Thu - Giáo viên tổ KHTN

3. Bùi Thị Hiền - Giáo viên tổ KHXH

- Kiểm tra chuyên đề: Công tác quản lý chuyên môn của Phó hiệu trưởng.

- Giám sát và đôn đốc việc thực hiện chương trình, giám sát thực hiện hồ sơ điện tử bao gồm: giáo án online, sổ báo giảng, sổ điểm.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm theo thông tư 29.

- Cử giáo viên tham gia tập huấn kỹ năng tham gia Cuộc thi Sáng tạo TTN-ND dành cho cấp Tiểu học, THCS

3.2. Cơ sở vật chất - Công nghệ thông tin

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT trong giảng dạy và đổi mới phương pháp giảng dạy.

- Tổ chức sử dụng nền tảng OLM trong tổ chức, quản lý dạy học trực tuyến đảm bảo tỉ lệ được giao trong năm học.

- Tiếp tục rà soát cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để đề xuất cấp trên bổ sung, sửa chữa.

- Tổ chức thực hiện đấu thầu mua sắm phân tán thiết bị dạy học tối thiểu năm 2025 theo danh mục đã phê duyệt.

4. Tổ chức - quản lý

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của nhà giáo; trang phục công sở tới trường.

- Tập trung rà soát các nhiệm vụ, chỉ tiêu năm học để kịp thời điều chỉnh, tăng cường các biện pháp hoàn thành nhiệm vụ năm học, đặc biệt chú ý tới các nhiệm vụ ưu tiên, chú ý các mốc thời gian năm học

- Tổ chức xét và đề nghị thâm niên cho 06 đồng chí và nâng lương cho 01 đồng chí.

- Các nhóm tổ chức tập hợp hồ sơ, minh chứng chuẩn bị cho công tác đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp đối với GV, CBQL cuối năm; minh chứng của trường chuẩn quốc gia.

- Các cá nhân căn cứ hướng dẫn viết sáng kiến kinh nghiệm từng bước hoàn thành đề tài của mình và nộp bản mềm trước ngày 10/5/2025 (gửi qua Google drive); bản cứng nộp trước ngày 20/5/2025 về bộ phận chuyên môn. Hội đồng chấm sáng kiến thực hiện chấm các SKKN và GPST năm học 2024-2025 theo quyết định được phân công.

- Tuyên truyền sử dụng tiết kiệm điện, sử dụng điều hòa hợp lý trong thời tiết nắng nóng.

- Đ/c Hương phối hợp với GVCN lớp 9 thực hiện rà soát thông tin học sinh trên SMAS, cập nhật định danh điện tử của HS trên phần mềm quản lý để chuẩn bị cho việc xét TN THCS và thi tuyển sinh lớp 10 THPT.

- Tổ chức ngày nghỉ lễ: Giỗ Tổ Hùng Vương, 30/4-1/5 cho cán bộ, viên chức nhà trường an toàn.

5. Tuyên truyền pháp luật

- Thông tư 05/2025/TT-BGDĐT ngày 7/3/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết tháng 03/2025 và kế hoạch công tác tháng 4/2025 của trường THCS An Sinh, đề nghị các tập thể, cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Phó hiệu trưởng (c/đ);
- Hội đồng GD (t/h);
- trang TT điện tử;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Mai

