

An Sinh, ngày 02 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 13 Năm học 2024-2025

I. Đánh giá công tuần 12

- Học sinh thực hiện tương đối tốt nội quy trường, lớp; công tác vệ sinh các lớp thực hiện tương đối sạch sẽ; hoạt động thể dục giữa giờ được thực hiện đều.
- Bộ phận chuyên môn hoàn thành nộp hồ sơ đăng ký cho HS tham gia thi dự thi HSG cấp thành phố.
- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo tổ chuyên môn thực hiện chuyên đề cấp tổ với nội dung "phương pháp dạy học đọc hiểu môn Ngữ văn"
- Hoàn thành công tác rà soát TBDH, tổng hợp nhu cầu, đăng ký MSTB năm 2025 từ GV và tổ chuyên môn, lập biểu đăng ký về Phòng GD&ĐT.
- Tiến độ cập nhật điểm đảm bảo
- * Tồn tại:
 - Lác đác còn học sinh nói tục, nói bậy đặc biệt khối 6, 7
 - Học sinh còn có tình trạng xích mích, gây gổ: Học sinh lớp 7B với học sinh lớp 7A
 - Trong các giờ sinh hoạt tập thể giữa giờ: Học sinh khối 6 còn ổn định chậm, chưa tập trung vào việc tập luyện, giáo viên Tổng phụ trách còn nhắc nhở.

II. Kế hoạch tuần 13

1. Học sinh

- Chuẩn bị tốt kiến thức để tham gia hội thi chọn HSG cấp thành phố; đội tuyển điền kinh tích cực tập luyện.
- Tiếp tục thực hiện tốt ATGT: tan học không tụ tập ngoài cổng trường; không đi xe máy điện chưa đủ tuổi; không tàng trữ, sử dụng pháp nỏ trái pháp luật.
- Ban cán sự các lớp 6C, 7B, 8B, 9B cần đề xuất các giải pháp cho GVCN để thúc đẩy phong trào thi đua học tập, thực hiện tốt nề nếp của lớp; cải thiện vị trí xếp hạng trong tuần.

2. Giáo viên, nhân viên

- Tăng cường kiểm tra thường xuyên các môn học đảm bảo tiến độ cho điểm và cập nhật điểm thường xuyên.
- Triển khai kế hoạch trải nghiệm ngoài nhà trường tìm hiểu các điểm di tích lịch sử. Giáo viên chủ nhiệm khối 6, 7 hướng dẫn học sinh viết đơn đăng ký về văn phòng nhà trường để tổng hợp.
- củng cố kiến thức cho đội tuyển học sinh tham dự kỳ thi chọn HSG cấp thành phố; tham gia Hội đồng coi thi theo Quyết định của Phòng GD&ĐT (đ/c Phương, Thu, Dũng).

- Tổ chuyên môn phối hợp phân công dạy thay, khép kín thời khóa biểu cho giáo viên đi công tác.
- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với nhân viên bảo vệ giám sát không để học sinh đi xe đạp điện đến trường khi chưa đủ tuổi.
- Bộ phận y tế phối hợp với Tổng phụ trách đội thực hiện phát thành tuyên truyền về vệ sinh ATTP; phối hợp với GVCN rà soát từng nhóm đối tượng học sinh tham gia BHYT năm 2025.
- Giáo viên là đảng viên tham dự tổng kết chi bộ, bộ phận chuyên môn thông báo kế hoạch dạy bù các tiết học nghỉ.

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 14

NĂM HỌC 2024-2025

Từ 02/12 đến 07/12

Nhiệm vụ trọng tâm:

- Tiếp tục thực hiện dạy - học theo KH thực học tuần 13
- Họp tổng kết chi bộ và họp HĐGD nhà trường
- Tham gia dự thi học sinh giỏi cấp thành phố

Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia
02/12	- Chào cờ - Gặp mặt đội tuyển HSG	Đ/c Mai	CBGVNV-HS GV
03/12	- Thi chọn HSG cấp Thành phố - Tổng kết chi bộ	Đ/c Minh Đ/c Mai	L.Hương+HS Đảng viên lúc 15h30
04/12	- Kiểm tra công tác dạy và học	Đ/c Minh	
05/12	- Họp Hội đồng giáo dục	Đ/c Mai	CBGVVN
06/12	- Dạy và học theo TKB	Đ/c Minh	
07/12	- Tổng hợp số liệu HS tham gia HĐTN ngoài nhà trường - Khớp danh sách HS tham gia BHYT khi có QĐ danh sách hộ nghèo, cận nghèo	Đ/c Mai Đ/c Mai	N.Hương+GV NC khối 6, 7 Hương+GVCN

Nơi nhận:

- BGH(c/đạo);
- HĐ giáo dục (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Mai

