

An Sinh, ngày 25 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 12 Năm học 2024-2025

I. Đánh giá công tuần 11

- Tổ chức thành công các hoạt động chào mừng kỉ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam: thi văn nghệ, chúc mừng tri ân các thầy cô.
- Nhà trường tổ chức mít tinh kỷ niệm 42 năm ngày Nhà Giáo Việt Nam tại đơn vị.
- Ban thi đua đã họp và bình xét tập thể và cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong phòng trào thi đua đợt 1: Lớp xuất sắc gồm: 7B, 8A, 9A; xét giải Hội diễn văn nghệ (giải nhất: 8B, giải nhì: 7B, 8C; giải ba: 10 lớp còn lại); có 124 học sinh đạt chỉ tiêu thi đua về số hoa điểm tốt; có 07 CBGVNV đề nghị khen thưởng.
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện rà soát, tổng hợp, đề xuất mua sắm TBDH năm 2025.
- Bộ phận chuyên môn đã họp và bình bầu GV tham gia dự thi GVCN giỏi cấp tỉnh năm 2025.
- Bộ phận phụ trách y tế trường học đã thực hiện rà soát các đối tượng tham gia bảo hiểm y tế năm 2025.
- CBGVNV hoàn thành việc hỗ trợ Hội khuyến học của xã đánh giá công dân học tập cuối năm.
- Nhà trường họp với Trưởng ban đại diện CMHS các lớp tuyên truyền về việc thực hiện "Không giao xe máy điện cho con khi chưa đủ tuổi" để đảm bảo an toàn giao thông.

* Tồn tại:

- Giờ truy bài một số lớp thực hiện chưa nghiêm túc, còn mất trật tự; đi lại tự do: 8B, 9B, 7C, 7B, 6C; bàn ghế trong lớp chưa kê ngay ngắn lớp 7C.
- Chậu cây xanh tại cửa phòng lớp 6C chưa được khắc phục, tủ sách của lớp 6C chưa đảm bảo.
- GVCN cần lưu ý: khi cần tập trung sau buổi học để thực hiện nhiệm vụ khác cần phải thông báo tới CMHS và kết thúc nhiệm vụ HS ra về phải thông báo cho CMHS 1 lần nữa để nắm bắt.

II. Kế hoạch tuần 12

1. Học sinh

- Học sinh các đội tuyển tiếp tục tích cực tham gia học bồi dưỡng học sinh chuẩn bị thi học sinh giỏi cấp thị xã vào ngày đầu tháng 12/2024.

- Tích cực tập luyện để tham gia giải điền kinh học sinh cấp thành phố
- Tăng cường công tác giữ gìn vệ sinh tập thể, vệ sinh cá nhân, chăm sóc sức khỏe và phòng chống các dịch bệnh trong thời tiết giao mùa. Bảo vệ và giữ gìn tài sản nhà trường đặc biệt là hệ thống các cây cảnh trong khuôn viên nhà trường, hành lang lớp học, hệ thống bàn ghế, trang thiết bị đồ dùng trong phòng học

2. Giáo viên, nhân viên

- Hướng dẫn học sinh học ở nhà, tăng cường kiểm tra học sinh và đảm bảo tiến độ kiểm tra thường xuyên.
- Thực hiện kiểm tra công tác y tế trường học; hoàn thiện hồ sơ kiểm tra nội bộ tháng 11.
- Đẩy mạnh hướng dẫn học sinh ôn luyện đội tuyển học sinh giỏi, rà soát đối tượng học sinh yếu để tăng cường công tác phụ đạo.
- Giáo viên bộ môn thực hiện cập nhật tiến độ cho điểm của học sinh.
- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo tổ chuyên môn thực hiện chuyên đề cấp tổ theo kế hoạch.
- Tổ rà soát TBDH tổng hợp nhu cầu, đăng ký MSTB năm 2025 từ GV và tổ chuyên môn, lập biểu đăng ký về Phòng GD&ĐT.
- Phó hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên hướng tiếp tục dẫn học sinh tham gia dự thi Khoa học kỹ thuật cấp thành phố
- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo bộ phận hành chính phối hợp với GVBM, GVCN lớp chuẩn bị, hoàn thiện các hồ sơ dự thi của học sinh tham gia dự thi HSG cấp thị xã theo qui định.

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 12

NĂM HỌC 2024-2025

Từ 25/11 đến 30/11

*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

- Tổ chức dạy học theo KH thực học tuần 12.
- Kiểm tra công tác y tế trường học
- Ôn tập đội tuyển các môn văn hóa

*** Lịch cụ thể:**

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia	Ghi chú
25/11	- Tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông - Nộp đăng ký MSTB năm 2025	Đ/c Minh Đ/c Mai	GVNV+HS Tổ rà soát	
26/11	- Dạy và học theo thời khóa biểu	Đ/c Minh	TCM	
27/11	- Kiểm tra nền nếp dạy và học	BGH		
28/11	- Chuyên đề tổ KHXH	Đ/c Minh	Theo QĐ	

29/11	- Kiểm tra công tác y tế trường học	Đ/c Mai	Theo QĐ	
30/11	- Khảo sát lớp 9 - Kiểm tra tiến độ cập nhật điểm	Đ/c Minh Đ/c Minh	GV+HS GV	

Nơi nhận:

- BGH(c/đạo);
- HĐ giáo dục (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Mai